



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA

**GODIŠNJI PLAN RADA
ZA 2018. GODINU**

ožujak, 2018. godine

Sadržaj

I. Predgovor ministra.....	3
II. Uvod.....	4
III. Sažeti prikaz specifičnih ciljeva iz godišnjeg plana rada.....	5
IV. Osnovna organizacijska struktura.....	6
V. Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama.....	7
VI. Financijski plan.....	123

I. Predgovor ministra

Brže, bolje, modernije pravosuđe standard je kojem Ministarstvo pravosuđa teži. Takvo pravosuđe svoju funkciju obavlja na principima vladavine prava, u razumnom roku i pri tome koristi najnovije tehnološke mogućnosti te je dostupno svima.



Kako bi se to ostvarilo, Ministarstvo pravosuđa donijelo je Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018.-2020. na koji će se oslanjati godišnji planovi rada Ministarstva.

Godišnjim planom rada za 2018. godinu glavne aktivnosti Ministarstva usmjerene su postizanju najviših standarda transparentnosti i objektivnosti, a osiguranjem olakšanog pristupa pravosuđu kroz jasne i pojednostavljene mehanizme komunikacije, dodatno se ojačava uloga pravosuđa u zaštiti pravne sigurnosti, prava građana i pravnih osoba te poštivanju društvenih i moralnih vrijednosti.

U 2018. godini Ministarstvo pravosuđa će i nadalje raditi na unaprjeđenju postojećih sustava u pravosuđu, uvođenju modernih tehnologija kao što su digitalizacija poslovnih procesa te na što boljoj dostupnosti pravosuđa građanima.

II. Uvod

Izrada Godišnjeg plana rada obveza je svih tijela državne uprave, pa tako i Ministarstva pravosuđa, prema članku 34. Uredbe o načelima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave, te on sadrži:

Prikaz specifičnih ciljeva tijela državne uprave u određenoj godini, a posebice:

- izrade nacrt propisa,
- neposredne provedbe zakona i drugih propisa,
- upravnog, odnosno inspekcijskog nadzora
- praćenja stanja u upravnim područjima iz djelokruga tijela državne uprave,
- ciljeve koji su vezani uz ciljeve sadržane u strateškom planu, sektorsku strategiju i zaključke Vlade.

Ciljevi izrade i donošenja godišnjeg plana rada su slijedeći:

- specifične ciljeve konkretizirati na godišnjoj razini – što želimo postići, tko je zadužen i u kojem roku će nešto izvršiti,
- lakše i objektivnije ocjenjivanje rada državnih službenika pod uvjetom da su zadaci i ciljevi jasno definirani i delegirani,
- razvoj sustava odgovornosti.

Godišnji plan rada za 2018. u sebi uključuje i provedbu slijedećih dokumenata:

- Strateškog plana Ministarstva pravosuđa za 2018.-2020.,
- Godišnjeg plan zakonodavnih aktivnosti Ministarstva pravosuđa za 2018.,
- Strategije suzbijanja korupcije za razdoblje 2015.-2020.,
- Nacionalnog programa reformi 2018.

Godišnji plan rada sadrži podatke o specifičnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u tekućoj godini, a koji su vezani uz opće i posebne ciljeve sadržane u Strateškom planu 2018. – 2020. te specifičnim ciljevima koji su konkretizirani na godišnjoj razini.

III. Sažeti prikaz specifičnih ciljeva iz godišnjeg plana rada

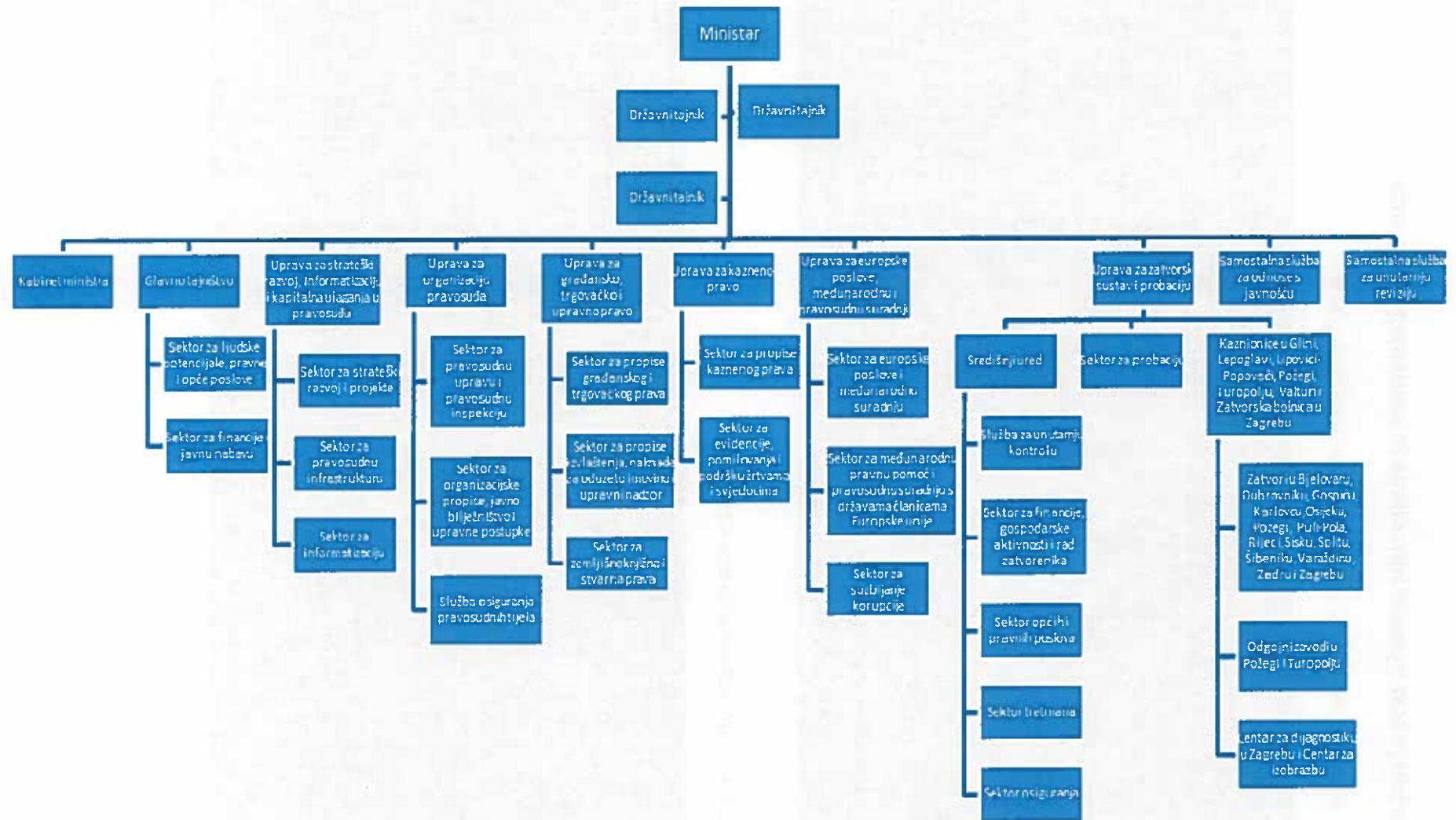
Tablica 1. Ukupan prikaz specifičnih ciljeva prema strateškom planu

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj specifičnih ciljeva	Broj ciljeva koji se odnose na strateški plan	Opći cilj strateškog plana				
				1	2	3	4	5
1.	KABINET MINISTRA	7	0					
2.	GLAVNO TAJNIŠTVO	20	4					
3.	UPRAVA ZA STRATEŠKI RAZVOJ, INFORMATIZACIJU I KAPITALNA ULAGANJA U PRAVOSUĐU	13	13					
4.	UPRAVA ZA ORGANIZACIJU PRAVOSUĐA	18	14					
5.	UPRAVA ZA GRAĐANSKO, TRGOVAČKO I UPRAVNO PRAVO	42	13					
6.	UPRAVA ZA KAZNENO PRAVO	37	10					
7.	UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNU I PRAVOSUDNU SURADNJU	18	12					
8.	UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV I PROBACIJU	64	44					
9.	SAMOSTALNA SLUŽBA ZA ODNOSI S JAVNOŠĆU	5	4					
10.	SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	5	5					
UKUPNO		229	119					

Tablica 2. Ukupan broj aktivnosti prema vrstama

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti	Broj aktivnosti po vrsti				
			Z	P	I	A	O
1.	KABINET MINISTRA	14	1	10	3	1	0
2.	GLAVNO TAJNIŠTVO	33	4	26	0	4	0
3.	UPRAVA ZA STRATEŠKI RAZVOJ, INFORMATIZACIJU I KAPITALNA ULAGANJA U PRAVOSUĐU	84	0	82	0	2	0
4.	UPRAVA ZA ORGANIZACIJU PRAVOSUĐA	46	5	27	8	6	0
5.	UPRAVA ZA GRAĐANSKO, TRGOVAČKO I UPRAVNO PRAVO	48	8	48	3	13	0
6.	UPRAVA ZA KAZNENO PRAVO	48	1	41	0	6	0
7.	UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNU I PRAVOSUDNU SURADNJU	30	6	27	0	1	0
8.	UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV I PROBACIJU	132	4	92	22	46	2
9.	SAMOSTALNA SLUŽBA ZA ODNOSI S JAVNOŠĆU	14	2	11	0	0	1
10.	SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	17	0	0	0	17	0
UKUPNO		466	31	364	36	96	3

IV. Osnovna organizacijska struktura



V. Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. Kabinet ministra

KABINET MINISTRA							
RED. BR.	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVN OST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A- Praćenje i analiza</i>
1.	Ostvarenje plana i programa aktivnosti ministra i državnih tajnika	koordinacija svih aktivnosti vezanih ostvarivanje plana i programa aktivnosti ministra i državnih tajnika	pravovremeno ostvarenje svih aktivnosti iz plana i programa	kabinet ministra	kontinuirano		P
2.	Organizacija službenih posjeta ministra i državnih tajnika	izrada programa posjete logističke aktivnosti vezane uz organizaciju posjete/putovanja (smještaj, prijevoz...)	broj posjeta	kabinet ministra	kontinuirano		P

		protokolarne aktivnosti					
3.	Nadzor unutarnjih ustrojstvenih jedinica u vezi predstavki i pritužbi građana	dostava predstavki i pritužbi zaprimljenih u kabinet ministra nadležnim ustrojstvenim jedinicama s određenim rokom za odgovor strankama kontrola ažurnosti ustrojstvenih jedinica u vezi odgovora na predstavke i pritužbe građana	broj predstavki i pritužbi riješenih u roku	kabinet ministra	kontinuirano		I
4.	Koordinacija poslova vezanih uz procjenu učinaka propisa	izrada godišnjeg plana normativnih aktivnosti Ministarstva koordinacija izrade obrasca procjene učinaka propisa i teza nacrtu propisa komunikacija S Uredom za zakonodavstvo Vlade RH, koordinacija	izrada godišnjeg plana u zakonskim rokovima pravovremena izrada obrasca i teza provođenje postupka procjene učinka propisa u zakonskim rokovima	kabinet ministra	kontinuirano		P, A

		provedbe postupka procjene učinaka propisa					
5.	Koordinacija aktivnosti vezanih uz rad Vlade RH i Hrvatskog sabora	komunikacijs s radnim tijekima Vlade RH i Hrvatskog sabora koordinacija sudjelovanja predstavnika Ministarstva na radnim tijelima Vlade RH i Hrvatskog sabora koordinacija pripreme materijala za radna tijela Vlade RH i Hrvatskog sabora	pravovremena provedba aktivnosti vezanih uz rad Vlade RH i Hrvatskog sabora	kabinet ministra	kontinuirano		P, Z
6.	Normativni poslovi	prikupljanje, izrada i objedinjavanje mišljenja ustrojstvenih jedinica Ministarstva na prijedlog zakona i drugih akata tijela državne uprave	pravovremeno prikupljanje i izrada mišljenja na prijedloge zakonskih propisa i drugih akata drugih tijela državne uprave	kabinet ministra	kontinuirano		P
7.	provedba poslova informacijske sigurnosti	koordinacija poslova informacijske sigurnosti		kabinet ministra	kontinuirano		P

2. Glavno tajništvo

GLAVNO TAJNIŠTVO							
Sektor za ljudske potencijale, pravne i opće poslove							
RED. BR.	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1.	Upravljanje ljudskim potencijalima	Provedba reorganizacije ustrojstva Ministarstva pravosuđa	Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa Izrada rješenja o rasporedu za državne službenike i ugovora za namještenike Vođenje evidencije i izrada analiza stanja	Služba za upravljanje ljudskim potencijalima Služba za upravljanje ljudskim potencijalima Služba za upravljanje ljudskim potencijalima	Prvo tromjesečje 2018. Kontinuirano u 2018. Kontinuirano u 2018.		P
2.	Točno i ažurno praćenje stanja ljudskih potencijala te ažurno vođenje	Analiza i praćenje stanja te ažurno vođenje radnopravnih odnosa za službenike i namještenike Ministarstva pravosuđa (Središnji	Vođenje evidencija i broj donesenih odluka iz radnopravnih odnosa službenika i namještenika.	Služba za upravljanje ljudskim potencijalima	Kontinuirano u 2018. u dijelu radnopravnih odnosa za službenike i namještenike Ministarstva pravosuđa (Središnji dio).	Odluka Vlade RH od 10. lipnja 2010. godine (NN br. 83/2010) Zakon o državnim službenicima i podzakonski propisi	P

	radnopravnih poslova	dio) te izrada rješenja o rasporedu, o godišnjem odmoru, o ocjenama, o prijmu, premještanju i prestanku službe, izdavanje uvjerenja i potvrda, izrada sporazuma i ugovora, pokretanje i provođenje stegovnih postupaka, ažuriranje Registra zaposlenih u javnom sektoru, vođenje osobnih očevidnika, postupanje po žalbama.					
3.	Razvoj ljudskih potencijala u Ministarstvu pravosuđa	Popunjavanje upražnjenih radnih mjesta	Broj službenika raspoređenih na upražnjena radna mjesta	Služba za razvoj ljudskih potencijala	Kontinuirano tijekom 2018.	Zakon o državnim službenicima i podzakonski propisi	P
		Praćenje i vrednovanje rada državnih službenika i namještenika	Izrada rješenja o ocjenama	Služba za razvoj ljudskih potencijala	Kontinuirano tijekom 2018.		
		Unapređenje kompetencija državnih službenika	Upućivanje službenika na programe izobrazbe i na polaganje DSI	Služba za razvoj ljudskih potencijala	Kontinuirano tijekom 2018.		
4.	Racionalno upravljanje imovinom	Naplata potraživanja iz ugovora sklopljenih po Zakonu o prodaji	Analiziranje podataka PBZ-a o stanju duga	Odjel za pravne poslove	Kontinuirano	Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo	P

		stanova na kojima postoji stanarsko pravo uz obročnu otplatu: slanje opomena, iniciranje i praćenje postupaka prisilne naplate putem državnog odvjetništva					
		Zaprimanje i obrada zahtjeva stranaka za jednokratnom uplatom duga po kupoprodajnom ugovoru.	Broj izdanih brisovnih očitovanja	Odjel za pravne poslove	Kontinuirano		P
		Izdavanje obavijesti o suglasnosti na prijenos obročne otplate duga na novog obveznika te obavijest PBZ-u o istome	Broj izdanih suglasnosti	Odjel za pravne poslove	Kontinuirano		P
5.	Zaštita na radu, zaštita od požara, izrada plana djelovanja u stanju neposredne ugroženosti i ratu	Izrada procjene rizika od strane ovlaštene pravne osobe, osposobiti radnike za rad na siguran način, izrada plana evakuacije i spašavanja, upoznati radnike s planom evakuacije i spašavanja.	Izrađena pisana procjena rizika, potvrda ovlaštene osobe o osposobljavanju svih djelatnika Ministarstva za rad na siguran način, izrađen pisani plan evakuacije i spašavanja.	Odjel za pravne poslove	II. kvartal		P

		Rad na poslovima djelovanja u stanju neposredne ugroženosti i ratu	Nacrt Plana djelovanja	Odjel za pravne poslove i Odjel za suradnju s međunarodnim kaznenim i drugim međunarodnim sudovima	II. kvartal		Z
6.	Učinkovito uredsko poslovanje	Izrada Plana klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja Ministarstva pravosuđa za 2019. godinu	Pravilno klasificiranje ulazno-izlazne dokumentacije	Odjel za Pisarnicu	I. kvartal	Uredba o uredskom poslovanju	Z
		Primjena Pravilnika o čuvanju arhivske i registraturne građe Ministarstva pravosuđa	Pravilno čuvanje i izlučivanje arhivske građe	Odjel za Pisarnicu	IV. kvartal		P
		Provedba skeniranja ulaznih i izlaznih pismena	Digitalizacija ulaznih i izlaznih pismena. Izrada pismena u aplikaciji Centrix te dodjeljivanje barkod oznake svakom izrađenom pismenu. Nemogućnost otpreme pismena bez barkod oznake.	Odjel za Pisarnicu	Kontinuirano		P
		Provedba poslova iz djelokruga rada pisarnice	Rad pisarnice sukladno Uredbi o uredskom poslovanju	Odjel za Pisarnicu	Kontinuirano		P

7.	Osiguravanje kontinuiteta poslovanja	Održavanje zgrade i okoliša Ministarstva pravosuđa; osiguravanje funkcioniranja rada sa strankama	Osigurani primjereni uvjeti rada korisnicima poslovnih prostora Ministarstva pravosuđa i rada sa strankama	Pododsjek općih i tehničkih poslova	Kontinuirano		P
		Vođenje evidencije zaključenih ugovora i okvirnih sporazuma za poslovni prostor koji koristi Ministarstvo, a koji nisu iz područja javne nabave, vođenje evidencije i briga o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske i natpisnim pločama Ministarstva	Uredno vođene evidencije i vođenje brige o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske i natpisnim pločama Ministarstva	Pododsjek općih i tehničkih poslova	Kontinuirano		P
		Održavanje službenih automobila, organizacija i koordinacija prijevoza:	Osiguran prijevoz dužnosnika i službenika Ministarstva, te žrtava i svjedoka	Pododsjek općih i tehničkih poslova	Kontinuirano		P
8.	Podrška pravosudnom sustavu	Izrada rješenja i naloga za isplatu naknade zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, naknade troškova radi delegacije spisa i plaćanja predujmova,	Donesena rješenja	Odjel za pravne poslove	Kontinuirano	Zakon o izvršavanju Državnog proračuna	P

		povrata više ili dvostruko uplaćenih sredstava u državni proračun za sudske pristojbe, novčane kazne i troškove postupka					
--	--	--	--	--	--	--	--

Sektor za financije i javnu nabavu

RED. BR.	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
9.	Obračun, kontrola, evidentiranje i izvještavanje o poslovnim događajima sukladno zakonskim propisima i zadanim rokovima	Sudjelovanje u izradi prijedloga financijskih planova i programa ustrojstvenih jedinica Ministarstva, analitičko praćenje ostvarenja planova i sudjelovanje u izmjenama i dopunama proračuna ustrojstvenih jedinica, kontrola zakonitog i namjenskog	Uredno vođene evidencije temeljem vjerodostojne dokumentacije sukladno zakonskim propisima i zadanim rokovima.	Služba za proračun i računovodstvo/Odjel za računovodstvo	Tijekom proračunske godine u zadanim rokovima	Zakon o proračunu, Zakon o izvršavanju Državnog proračuna, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Zakon o prezu na dohodak i drugi porezni propisi.	P

		<p>korištenjem sredstava. Pripremanje i kontrola ispravnosti knjigovodstvene dokumentacije prije unosa u sustav Državne riznice, ustrojavanje i vođenje glavne i pomoćnih knjiga sukladno proračunskim propisima te sastavljanje potrebnih izvješća sukladno proračunskim te poreznim propisima. Obračun plaća i naknada te blagajničko poslovanje. Sudjelovanje u izradi Izjave o fiskalnoj odgovornosti i Strateškog plana MP. Praćenje zakonskih propisa. Suradnja sa institucijama (Porezna uprava, Ministarstvo financija, FINA,...), davanje uputa te koordinacija (računovodstveni poslovi) s</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

		proračunskim korisnicima.					
10.	Izrada Državnog proračuna i praćenje njegovog izvršenja u skladu s zakonskim propisima za razdjel 110 Ministarstva pravosuđa	Poslovi vezani uz pripremu prijedloga proračuna, izradu i unos prijedloga DP u sustav Državne riznice za sve korisnike unutar razdjela, unos obrazloženja proračuna u web aplikaciju MF, unos obrazloženja izvršenja proračuna za predhodnu godinu u web aplikaciju MF. Kontrola podataka i unos Zahtjeva za isplatu plaća, naknada, prijevoza i sredstava za pokrivanje materijalnih troškova. Praćenje i analiza postotka izvršenja proračuna, sastavljanje izvješća i prijedloga preraspodjele proračunskih sredstava. Koordinacija prilikom	Izrada Državnog proračuna, pravovremena informacija o izvršenju Državnog proračuna u skladu sa zakonskim propisima	Služba za proračun i računovodstvo/Odjel za proračun i strateške dokumente	Tijekom proračunske godine u zadanim rokovima	Zakon o proračunu, Zakon o izvršavanju Državnog proračuna, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu i drugi porezni propisi.	P A

		izrade i prikupljanja dokumentacije vezano za konsolidaciju Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, te izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti za Ministarstvo pravosuđa; izrada obrazaca za procjenu fiskalnog učinka (PFU) i njihov unos u web aplikaciju MF, vođenje evidencije vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka za glavu 11010 - Zatvori i kaznionice, kontrola podataka i izrada zahtjeva za isplatu rashoda za projekte sufinancirane sredstvima EU fondova.					
11.	Izrada strateških dokumenata (strateškog plana) i praćenje njegove provedbe u okviru	Izrada Strateškog plana MP	izrađen Strateški plan	Odjel za proračun i strateške dokumente	I kvartal 2018.	Strateški plan MPRH	P
		Izrada izvješća o provedbi načina ostvarenja i reformskih mjera SP i godišnjeg izvještaja o	Izrađena polugodišnja i godišnja izvješća o provedbi mjera iz SP	Služba za proračun i računovodstvo/Odjel za proračun i strateške	I i III kvartal 2018.	Strateški plan MPRH	A

	Ministarstva pravosuđa	provedbi posebnih ciljeva SP		dokumente			
12.	Uspostava kontrole nad zakonitim i namjenskim korištenjem proračunskih sredstava korisnika razdjela 110 Ministarstva pravosuđa.	1. Konstantna komunikacija sa terenom (proračunskim korisnicima). 2. Provjera polugodišnjih i godišnjih financijskih izvještaja korisnika. 3. Pravovremene prenamjene sredstava u proračunu. 4. Uvođenje dodatnih analiza podataka sa terena.	Ravnomjerni raspored proračunskih sredstava kod korisnika (npr. nema velikih razlika u nepodmirenim obvezama)	Služba za financijsko upravljanje i kontrole / Odjel za proračunske korisnike	Sukladno zadanim rokovima definiranim Zakonom.	Zakon o proračunu, Zakon o izvršavanju DP, Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Zakon o proračunskom računovodstvu i proračunskom planu.	Z P A
13.	Uspostava i provođenje financijskog upravljanja i kontrola.	1. Praćenje Zakona i rokova. 2. Pravovremeno definiranje rokova u kojima su korisnici i ustrojstvene jedinice MP dužni dostavljati svoja izvješća.	Smanjenje nepravilnosti u poslovanju.	Služba za financijsko upravljanje i kontrole / Odjel za koordinaciju i provođenje financijskog upravljanja i kontrola	Sukladno zadanim rokovima definiranim Zakonom.	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Uredba o sastavljanju i predaji Izjava o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila.	Z P A
14.	Postupanje sukladno zakonskim propisima u cilju	Izrada godišnjeg plana nabave	Donošenje plana nabave i objava u NN	Služba za javnu nabavu/Odjel za provedbu postupaka javne nabave	Plan nabave mora biti donesen u roku 30 dana od dana donošenja	Zakon o javnoj nabavi	P

	transparentost i postupanja kod javne nabave				Državnog proračuna RH, a objavljen u NN u roku 8 dana od donošenja		
15.	Opremanje Ministarstva, pravosudnih i kaznenih tijela	Nabava robe i opreme	Količina i vrijednost nabavljene robe i opreme	Služba za javnu nabavu/Odjel za provedbu postupaka javne nabave	Kontinuirano	Plan nabave za 2018. Državni proračun RH za 2018.	P
16.	Dogradnja, adaptacija i održavanje zgrada i poslovnih prostora Ministarstva, pravosudnih i kaznenih tijela	Nabava radova	Količina i vrijednost izvršenih radova	Služba za javnu nabavu/Odjel za provedbu postupaka javne nabave	Kontinuirano	Plan nabave za 2018. Državni proračun RH za 2018.	P
17.	Osiguranje humanih uvjeta i zaštite ljudskog dostojanstva zatvorenika na izvršavanju kazne zatvora	Nabava odjeće i obuće za zatvorenike, te opremanje prostora kaznionica i zatvora	Količina i vrijednost nabavljene odjeće, obuće i opreme	Služba za javnu nabavu/Odjel za provedbu postupaka javne nabave	Kontinuirano	Plan nabave za 2018. Državni proračun RH za 2018.	P
18.	Provedba propisa u odnosu na	Nabava odjeće, obuće te sigurnosne i ostale opreme za	Količina i vrijednost nabavljene odjeće, obuće i	Služba za javnu nabavu/Odjel za provedbu	Kontinuirano	Plan nabave za 2018. Državni proračun RH za 2018.	P

	službene odore, opremu i službene isprave, a s ciljem osiguranja radnih uvjeta i sigurnosti kaznionica, zatvora, odgojnih zavoda, zatvorenika i zaposlenika	pravosudnu policiju	opreme	postupaka javne nabave			
19.	Javna nabava za proračunske korisnike Razdjela 110 za robe i usluge koje nisu nabavne kategorije Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu	Zaprimanje računa, obrada računa i kompletiranje istih s potrebnom dokumentacijom, pravovremena dostava računa na plaćanje, sukladno ugovorenoj valuti plaćanja.	Realizacija odredbi ugovora u ugovorenom roku	Služba za javnu nabavu/Odjel za praćenje izvršavanja postupaka javne nabave	Kontinuirano	Zakon o izvršenju proračuna Zakon o fiskalnoj odgovornosti	P

20.	Kontrola izvršavanja ugovora o javnoj nabavi	Praćenje financijskog i količinskog izvršenja ugovora i okvirnih sporazuma	Realizacija ugovora sukladno količinama i ugovorenoj vrijednosti	Služba za javnu nabavu/Odjel za praćenje izvršavanja postupaka javne nabave	Kontiunirano	Zakon o javnoj nabavi	P
-----	--	--	--	---	--------------	-----------------------	---

3. Uprava za strateški razvoj, informatizaciju i kapitalna ulaganja u pravosuđu

UPRAVA ZA STRATEŠKI RAZVOJ, INFORMATIZACIJU I KAPITALNA ULAGANJA U PRAVOSUĐU							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINIČA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P- Provedba, I- Inspekcija/Nadzor, A- Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Razvoj i održavanje pravosudnog informacijskog sustava s ciljem potpore učinkovitog, djelotvornog, ekonomičnog, stabilnog, sigurnog i održivog rada u svim pravosudnim i kaznenim tijelima te Ministarstvu pravosuđa	Održavanje postojećih aplikativnih rješenja s ciljem ispravnog funkcioniranja u svakodnevnom radu	Mjesečno/godišnje izvješće	Služba za aplikativne sustave	Kontinuirano	Strateški plan MPRH 2018 - 2020, 1.2.4.	P
		Unaprjeđenje postojećih i razvoj novih aplikativnih rješenja s ciljem informatizacije poslovnih procesa	Prihvaćanje isporuka projekta	Služba za aplikativne sustave	Kontinuirano		P
		Udomljavanje dijela informacijskih sustava	Mjesečno/godišnje izvješće	Služba za informatičku tehnologiju	Kontinuirano		P
		Razvoj i održavanje jedinstvene računalne mreže pravosuđa s ciljem ostvarivanja informacijske povezanosti	Mjesečno/godišnje izvješće	Služba za informatičku tehnologiju	Kontinuirano		P
		Ulaganja u standardnu programsku podršku s ciljem	Prihvaćanje isporuka projekta	Služba za informatičku	Kontinuirano		P

		omogućavanja uspostave usluga potrebnih u svakodnevnom radu		tehnologiju			
		Uvođenje evidencije radnog vremena na kaznena tijela	Sva kaznena tijela imaju uveden sustav evidencije radnog vremena	Služba za informatičku tehnologiju	planirano 2018		P
		Centralno upravljanje ispisom	Mjesečno izvješće	Služba za informatičku tehnologiju	24.07.2018.		P
		Nabava ICT opreme za potrebe informacijskih sustava pravosuđa	Prihvatanje isporuka projekta	Služba za informatičku tehnologiju	Kontinuirano		P
		Održavanje podatkovnog centra pravosuđa	Mjesečno/godišnje izvješće	Služba za informatičku tehnologiju	Kontinuirano		P
2.	Uvođenje eSpis-a (ICMS) na sve sudove	Uspostava eSpis sustava na Vrhovnom sudu (građanski odjel)	Produkcijски rad eSpisa na Vrhovnom sudu	Sektor za informatizaciju, VSRH, UOP	III kvartal	Strateški plan MPRH 2018 - 2020, 1.2.4.	P
		e-Komunikacija	Uspostavljena elektronička komunikacija između sudova i odvjetnika, javnih bilježnika	Sektor za informatizaciju, UOP	IV kvartal		P
		Uvođenje eSpis sustava na sve upravne sudove i Visoki upravni sud	Projekti implementirani - 10%	Sektor za informatizaciju, VUS, UOP	2019.		P
		Uvođenje eSpis sustava na prekršajne odjele općinskih sudova (nakon provedene reorganizacije mreže sudova)	Projekti implementirani - 10%	Sektor za informatizaciju, predstavnici OS-a, UOP	2019.		P

3.	Podizanje efikasnosti i upravljivosti pravosudnog informacijskog sustava	Implementacija IPA 2012 projekata (CTS, ZPIS)	Projekti implementirani - 100%	Sektor za informatizaciju, Sektor za strateški razvoj i projekte, UZS, DORH	IV kvartal	Strateški plan MPRH 2018 - 2020, 1.2.4.	P
		Pružanje informatičke potpore korisnicima pravosudnog sustava	Broj zatvorenih incidenata/ zahtjeva za rješavanje problema	Služba za informatičku potporu	Kontinuirano		P
		Izrada dokumenta sigurnosne politike i pravilnika za specifična područja informacijske sigurnosti	Dokument odobren od ministra	Služba za informatičku potporu	III kvartal		P
4.	Sudski registar nadogradnja	Implementacija e-Sudskog registra	Projekti implementirani - 100%	Sektor za informatizaciju, UGTUP	IV kvartal	Strateški plan MPRH 2018 - 2020, 1.2.5.	P
5.	Elektroničke prijave imovinskih kartica	Uvođenje sustava za prijavu i vođenje imovinskih kartica za pravosudne dužnosnike	Projekti implementirani - 100%	Sektor za informatizaciju, Sektor za suzbijanje korupcije	III kvartal	Strateški plan MPRH 2018 - 2020, 1.4.2.	P
6.	Uvođenje sustava za pretvaranje govora u tekst	Uređaji i programska podrška implementirani u odabranim sudovima i državnim odvjetništvima	Projekt implementiran - 100%	Sektor za informatizaciju	III kvartal	Strateški plan MPRH 2018 - 2020, 1.2.4.	P
7.	Učinkovito korištenje EU fondova i ostalih međunarodnih izvora financiranja sa	Analiza dostupnosti sredstava različitih izvora financiranja te osiguranje nesmetane pripreme i provedbe projekata u skladu s važećim pravilima provedbe	Broj pripremljenih/ugovorenih/provedenih projekata	Odjel za pripremu projekata financiranih sredstvima Europske	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa 2013-2018.; Zakoni o potvrđivanju sporazuma o financiranju između	P

ciljem daljnjeg jačanja učinkovitosti, neovisnosti i stručnosti pravosuđa	Koordinacija pripreme/provedbe projekata u okviru programa IPA, Prijelaznog instrumenta (Transition Facility) te Strukturnih instrumenata:	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	unije/Odjel za pripremu projekata financiranih iz drugih izvanproračunskih izvora/Odjel za provedbu projekata financiranih sredstvima Europske unije/Odjel za provedbu projekata financiranih iz drugih izvanproračunskih izvora	4. kvartal 2018.	Vlade RH i Europske Komisije za nacionalne programe IPA komponenta I. za 2011 i 2012; Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj Uniji; Provedbena odluka Europske komisije od 22.11.2013. o donošenju programa za Hrvatsku u okviru prijelaznog instrumenta za 2013.; Sporazum o partnerstvu između Republike Hrvatske i Europske komisije za korištenje EU strukturnih i investicijskih fondova za rast i radna mjesta u razdoblju 2014.-2020.
	IPA 2011 Podrška racionalizaciji sudske mreže				
	IPA 2012 Jačanje zatvorskih sustava RH			3. kvartal 2018.	
	IPA 2012 Jačanje kapaciteta i efikasnosti DORH-a/USKOK-a			3. kvartal 2018.	
	TF Unaprjeđenje kvalitete pravosudnih treninga - nadogradnja na području prava i online treninga			2. kvartal 2018.	
	TF-IBE Jačanje učinkovitosti sustava za podršku žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj			3. kvartal 2018.	
	E- sudski registar - faza 1			3. kvartal 2018.	
	Priprema projekata u skladu s usvojenim Operativnim programima			kontinuirano	
	Sudjelovanje u twinning out projektima			kontinuirano	
	Koordinacija pripreme i provedbe projekata financiranih zajmovima međunarodnih financijskih institucijama, darovnicama i ostalim bilateralnim izvorima				

		Priprema projekata za financiranje sredstvima darovnice Kraljevine Norveške			3. kvartal 2018.		
8.	Sudjelovanje u izradi Nacionalne razvojne strategije	Sudjelovanje u radu Radne skupine za prikupljanje podataka i izradu analitičkih podloga za Nacionalnu razvojnu strategiju do 2030.	Broj održanih radnih skupina	Služba za strateški razvoj	do kraja 2018.	Odluka o osnivanju Upravljačkog odbora i Izvršne radne skupine za izradu Nacionalne razvojne strategije RH do 2030 (NN, br. 97/2017)	P
9.	Sudjelovanje u izradi Nacionalnog programa reformi za 2018.	Koordinacija izrade prijedloga Nacionalnog programa reformi 2018. u dijelu koji se odnosi na pravosuđe	Usvojen Nacionalni program reformi za 2018.	Služba za strateški razvoj	travanj 2018.	Odluka o koordinaciji aktivnosti unutar okvira za gospodarsko upravljanje Europske unije (NN, br. 13/17, 51/17 i 97/17)	P
10.	Praćenje provedbe Nacionalnog programa reformi za 2018.	Mjesečno izvještavanje Ureda predsjednika Vlade RH o provedbi mjera i aktivnosti iz Nacionalnog programa reformi za 2018. koji se odnosi na područje pravosuđa	Dostavljeno mjesečno izvješće	Služba za strateški razvoj	mjesečno	Odluka o koordinaciji aktivnosti unutar okvira za gospodarsko upravljanje Europske unije (NN, br. 13/17, 51/17 i 97/17)	A
11.	Izveštavanje Europske komisije u sklopu ciklusa Europskog	Izveštavanje i prikupljanje podataka povodom upita Europske komisije	Odgovor na upit	Služba za strateški razvoj	na upit	Odluka o koordinaciji aktivnosti unutar okvira za	A

	semestra o provedbi reformskih aktivnosti u području pravosuđa					gospodarsko upravljanje Europske unije (NN, br. 13/17, 51/17 i 97/17)	
12.	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Priprema i projektiranje	provedeni postupci javne nabave/potpisani ugovori/postotak završenosti ugovorenih obveza/ugovorena isporučena oprema	Služba za pripremu, projektiranje i opremanje		Strategija razvoja pravosuđa /Zakon o područjima i sjedištima sudova, Zakon o sudovima, Zakon o izvršavanju kazne zatvora	P
		Izrada projektne dokumentacije za energetska obnovu Palače pravde u Zagrebu			3.. tromjesječe 2018.		
		Ažuriranje projektne dokumentacije za izgradnju zgrade pravosudnih tijela u Bjelovaru			2.. tromjesječe 2018.		
		Ažuriranje projektne dokumentacije za rekonstrukciju zgrade "Prima Stande" za potrebe pravosudnih tijela u Splitu			1. tromjesječe 2018.		
		Izrada projektne dokumentacije za izgradnju lifta na OS Slavonski Brod			2.tromjesječe 2018.		
		Izrada projektne dokumentacije za izgradnju dizala na Vrhovnom sudu RH			1.. tromjesječe 2018.		
		Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju kotlovnice u zgradi Županijskog suda u Zagrebu			2. tromjesječe 2018.		
		Izrada projektne			2. tromjesječe 2018.		

		dokumentacije za adaptaciju potkrovlja na zgradi Županijskog suda u Zagrebu				
		Izrada projektne dokumentacije za nadogradnju zgrade Županijskog suda u Dubrovniku				4. tromjesečje 2018.
		Izrada projektne dokumentacije za sanaciju vlage na VTS Zagreb				1. tromjesečje 2018.
		Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju zgrade VTS vezano uz poboljšanje energetske učinkovitosti				2. tromjesečje 2018.
		Izrada projektne dokumentacije za adaptaciju potkrovlja na ŽS Bjelovar				3. tromjesečje 2018.
		Izrada projektne dokumentacije za adaptaciju potkrovlja na ŽS Zadar				3. tromjesečje 2018.
		Izrada projektne dokumentacije za adaptaciju potkrovlja na OS Vukovara SS Vinkovci				3. tromjesečje 2018.
		Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju kotlovnice u Zatvora u Zagrebu				2. tromjesečje 2018.
		Općinski sud u Požegi izrada projektne dokumentacije za sanaciju pročelja				2. tromjesečje 2018.

		Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju zgrade P na Trgu pravde u Zagrebu			3. tromjesječje 2018.		
		Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju zgrade "jašionice" na Trgu pravde			3. tromjesječje 2018.		
		Izrada projektne dokumentacije za sanaciju krova Općinskog suda u Sisku SS Kutina			2. tromjesječje 2018.		
		Izrada projektne dokumentacije za sanaciju krova ODO Rijeka			2. tromjesječje 2018.		
		Izrada projektne dokumentacije za energetska obnovu zgrade OS Bjelovar SS Križevci			4. tromjesječje 2018.		
		Ažuriranje izvedbenog projekta klimatizacije Županijskog suda u Zagrebu			4. tromjesječje 2018.		
		Opremanje					
		uredska oprema i namještaj					
		sukladno zahtjevima pravosudnih tijela			kontinuirano		
		- opremanje zgrade Županijskog suda u Sisku			1. tromjesječje		
		- metalne arhivske police za pravosudna tijela			kontinuirano		
		komunikacijska oprema					

		sukladno zahtjevima pravosudnih tijela			kontinuirano		
		oprema za održavanje i zaštitu					
		Visoki upravni sud RH- izrada projekta, montaža i puštanje u rad opreme za vatrodjavu			1. tromjesječje		
		izrada projektne dokumentacije video-nadzora za ŽS Dubrovnik			2. tromjesječje 2018.		
13.	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Investicijsko, tekuće održavanje i energetska učinkovitost	provedeni postupci javne nabave/potpisani ugovori/postotak završenosti ugovorenih obveza	Služba za investicijsko, tekuće održavanje i energetsku učinkovitost		Strategija razvoja pravosuđa /Zakon o područjima i sjedištima sudova, Zakon o sudovima, Zakon o izvršavanju kazne zatvora	P
		Radovi na vanjskom stubištu ŽS Slavonski Brod			1.tromjesječje 2018.		
		Radovi na sanaciji OS Čakovec			1. tromjesječje 2018.		
		Radovi na vanjskoj kanalizaciji ODO Osijek			1. tromjesječje		
		Izgradnja lifta na ŽS Zagreb			4.tromjesječje 2018.		
		Izgradnja lifta na Trgovačkom sudu u Zagrebu			2. tromjesječje 2018.		
		Radovi na uređenju dvorišne zgrade Vrhovnog suda			poč. 2019.		
		ŽS Zagreb -radovi na uređenju potkrovlja			2019.		
		ŽS Šibenik- radovi na uređenju potkrovlja			2019.		
		Zatvor Zagreb- zamjena opreme u kotlovnici			3. tromjesječje 2018.		
		ŽS Dubrovnik - nadogradnja kata			2020.		
		Bjelovar-izgradnja nove zgrade			2020.		

		za pravosudna tijela					
		Rekonstrukcija zgarde "Prima Stande " za pravosudna tijela u Splitu				2019.	
		Radovi na Palači pravde u Zagrebu vezano uz poboljšanje energetske učinkovitosti				2019/2020	
		Kaznionica i Zatvor u Šibeniku - radovi na rekonstrukciji kotlovnice				3. tromjesječje 2018.	
		Kaznionica u Lepoglavi -radovi na gromobranskoj instalaciji				3. tromjesječje 2018.	
		ODO Rijeka- radovi na sanaciji krova				2.tromjesječje 2018.	
		OS Slavonski Brod-izgradnja lifta				2.tromjesječje 2018.	
		TS Varaždin -radovi na sanaciji elektroinstalacija				2.tromjesječje 2018.	
		Radovi na sanaciji pročelja OS Požega				4. tromjesječje	
		Radovi na sanaciji vlage na VTS Zagreb				2. tromjesečje 2018.	
		Upravljanje pravosudnom infrastrukturom					
		redovito ažuriranje podataka u evidenciji Baze podataka ministarstva i Registra državne imovine		Služba za upravljanje pravosudnom infrastrukturom		kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa /Zakon o područjima i sjedištima sudova, Zakon o sudovima, Zakon o izvršavanju kazne zatvora
		postupanje po zahtjevima i potrebama pravosudnih i kaznenih tijela radi osiguranja prostora za rad - Ugovori o				kontinuirano	P

		zakupu p.p.				
		kontinuirano praćenje i evidentiranje promjene statusa nekretnina pravosudnih i kaznenih tijela			kontinuirano	
		redovita komunikacija sa Ministarstvom državne imovine pri rješavanju zahtjeva pravosudnih i kaznenih tijela			kontinuirano	

4. Uprava za organizaciju pravosuđa

UPRAVA ZA ORGANIZACIJU PRAVOSUĐA							
Sektor za pravosudnu upravu i pravosudnu inspekciju							
RED.BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z- Zakonodavn a, P- Provedba, I- Inspekcija/ Nadzor, A- Praćenje i analiza</i>
1.	Planiranje i optimalizacija ljudskih potencijala u pravosudnim tijelima	donošenje plana popunjavanja sudačkih mjesta	Plan donesen donošenje plana prijama u državnu službu za pravosudna tijela odobrenje za popunjavanje radnih mjesta određivanje broja pravosudnih dužnosnika, službenika i namještenika u pravosudnim tijelima prema novoj mreži sudova i državnih odvjetništava	Odjel za ljudske potencijale u pravosudnim tijelima	do kraja godine do 1. travnja 2018. kontinuirano IV kvartal 2018.	Strateški plan MPRH	P P P P
2.	Statističko praćenje rada	prikupljanje podataka o radu	podaci prikupljeni	Služba za statističko praćenje i analitiku	kontinuirano	Strateški plan MPRH	A

	sudova	pravosudnih tijela					
		analiza podataka o radu sudova	analize izvršene		kontinuirano		A
		izrada godišnjeg statističkog izvješća	izvješće objavljeno		do 1. travnja 2018.		A
3.	Nadzor nad obavljanjem poslova sudske/državnoodvjetničke uprave	provođenje nadzora nad obavljanjem poslova sudske uprave	nadzor proveden	Odjel za nadzor sudske i državno -odvjetničke uprave	kontinuirano prema planu nadzora	Strateški plan MPRH	I
		nadzor nad obavljanjem poslova državnoodvjetničke uprave	nadzor proveden		kontinuirano prema planu nadzora		I
		nadzor nad obavljanjem financijsko-materijalnog poslovanja pravosudnih tijela	nadzor proveden	Odjel nadzora nad materijalnim i financijskim poslovanjem pravosudnih tijela	kontinuirano prema planu nadzora		I
4.	Ubrzavanje sudskih postupaka ispitivanjem predstavki i pritužbi na rad pravosudnih tijela	ispitivanje osnovanosti predstavki građana na rad pravosudnih tijela zbog dugotrajnosti postupka ili nedoličnog ponašanja sudskog	ocjenjena osnovanost zaprimljenih predstavki i pritužbi	Odjel za predstavke i pritužbe	kontinuirano	Strateški plan MPRH	I

		osoblja					
5.	Povećanje efikasnosti u radu sudova rješavanjem predmeta starijih od 10 godine	Donošenje Akcijskog plana	Plan donesen i objavljen	Služba za statističko praćenje i analitiku	ožujak 2018.	Strateški plan MPRH	A
		Praćenje broja starih predmeta u radu sudova	podaci prikupljeni		kontinuirano		

Sektor za organizacijske propise, javno bilježništvo i upravne postupke

RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P- Provedba, I- Inspekcija/ Nadzor, A- Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
6.	Osiguranje provedbe stručnih ispita	Utvrđenje postojanja uvjeta za pristup polaganju stručnih ispita	donesena rješenja kojim se utvrđuje ispunjenost uvjeta za polaganje stručnog ispita	Odjel za stručne ispite	kontinuirano		P
		Organizacija pisanog i usmenog dijela stručnih ispita	proveden ispitni rok	Odjel za stručne ispite	kontinuirano		P

		Davanje mišljenja i uputa u svezi propisa koji reguliraju polaganje stručnih ispita	dano mišljenje/uputa	Odjel za stručne ispite	kontinuirano		P
7.	Izrada nacrtu prijedloga i prijedloga organizacijskih propisa	Izrada nacrtu prijedloga zakona obuhvaćenih Godišnjim planom normativnih aktivnosti	nacrti prijedloga zakona upućeni u proceduru Vlade Republike Hrvatske	Odjel za organizacijske propise	rokovi utvrđeni Planom normativnih aktivnosti VRH	Plan normativnih aktivnosti VRH ZA 2017. i 2018.	Z
		Izrada prijedloga podzakonskih propisa iz djelokruga Uprave	podzakonski propisi upućeni Uredu za zakonodavstvo VRH radi objave u "Narodnim novinama"	Odjel za organizacijske propise	rokovi utvrđeni prijelaznim i završnim odredbama zakona		Z
		Davanje mišljenja u svezi organizacijskih propisa	dana mišljenja	Odjel za organizacijske propise	kontinuirano		P
		Praćenje rada odvjetničke službe	prikupljeni podaci o radu i prosljeđene predstavke	Odjel za organizacijske propise	kontinuirano		A
8.	Osiguranje redovnog rada javnobilježničke službe	Izrada nacrtu odluka u postupcima imenovanja javnih bilježnika, izbora i postavljenja javnobilježničkih prisjednika, određivanja vršitelja dužnosti	donesena rješenja	Odjel za javno bilježništvo	kontinuirano		P

		javnih bilježnika i postavljena zamjenika javnih bilježnika					
		Pregledi prostora i opreme namijenjene za rad javnobilježničkih ureda te pregled rada javnih bilježnika	donesena rješenja o dozvoli preseljenja/početka rada, dostavljena očitovanja javnih bilježnika na zapisnike o provedenom pregledu rada	Odjel za javno bilježništvo	pregledi prema zahtjevima javnih bilježnika, redovni nadzori prema Godišnjem planu nazora te eventualni izvanredni nadzori prema potrebi		I
		Ispitivanje predstavi na rad javnih bilježnika	upućeni odgovori podnositeljima predstave	Odjel za javno bilježništvo	kontinuirano		I
		Nadzor rada javnih bilježnika	obavljeni nadzori, izrađeni zapisnici o nadzoru, zaprimljena očitovanja javnih bilježnika	Odjel za javno bilježništvo	kontinuirano	Plan nadzora nad radom javnih bilježnika u 2017. i 2018.	I
9.	Provedba upravnih i drugih postupaka iz djelokruga Sektora	Provedba postupaka upisa na liste i brisanja s liste stečajnih upravitelja i povjerenika	donesena rješenja	Odjel za stečajne upravitelje i povjerenike	kontinuirano		P
		Vođenje i ažuriranje popisa i lista stečajnih upravitelja i	ažurirani popisi i liste	Odjel za stečajne upravitelje i povjerenike	kontinuirano		P

		povjerenika					
		Organizacija radionica za stručno usavršavanje stečajnih upravitelja i povjerenika	održane radionice	Odjel za stečajne upravitelje i povjerenike	prema Godišnjem programu stručnog usavršavanja stečajnih upravitelja za 2018.		P
		Provedba drugostupanjskih postupaka u postupcima imenovanja i razrješenja stalnih sudskih vještaka i procjenitelja (odlučivanje o žalbama)	donesena rješenja	Odjel za stalne sudske vještake i procjenitelje	kontinuirano		P
		Vođenje i ažuriranje popisa stalnih sudskih vještaka i procjenitelja	ažurirani popisi	Odjel za stalne sudske vještake i procjenitelje	kontinuirano		P
		Provedba drugostupanjskih postupaka u postupcima imenovanja i razrješenja stalnih sudskih tumača (odlučivanje o žalbama)	donesena rješenja	Odjel za stalne sudske tumače	kontinuirano		P

		Vođenje i ažuriranje popisa stalnih sudskih tumača	ažurirani popisi	Odjel za stalne sudske tumače	kontinuirano		P
Služba osiguranja pravosudnih tijela							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z- Zakonodavna, P- Provedba, I- Inspekcija/ Nadzor, A- Praćenje i analiza
A		C	D	E	F	G	H
10.	Izrada novog podzakonskog akta	Izrada prijedloga novog podzakonskog akta - Pravilnika o obuci službenika pravosudne policije	Izrađen prijedlog novog Pravilnika	Služba osiguranja pravosudnih tijela	treći kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018.-2020.	Z
11.	Izrada izmjena i dopuna postojećeg podzakonskog akta	Izrada izmjena i dopuna Pravilnika o postupku utvrđivanja posebne zdravstvene sposobnosti za	Izrađen prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika	Služba osiguranja pravosudnih tijela	treći kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018.-2020.	Z

		obavljanje poslova službenika pravosudne policije te o izboru članova i načinu rada zdravstvene komisije					
12.	Izrada izmjena i dopuna postojećeg podzakonskog akta	Izrada izmjena i dopuna Pravilnika o načinu osiguranja osoba, imovine i objekata sudova	Izrađen prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika	Služba osiguranja pravosudnih tijela	treći kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018.-2020.	Z
13.	Popunjavanje sistematiziranih radnih mjesta kroz natječaj za prijam vježbenika za službenike pravosudne policije	Suradnja s Glavnim tajništvom MP-a	Prijedlog za raspisivanje natječaja za zapošljavanje	Služba osiguranja pravosudnih tijela / Glavno tajništvo	30 dana od dana stupanja na snagu izmjena i dopuna Zakona o sudovima	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018.-2020. Prijedlog plana prijma za 2018.	P
		Provedba natječaja	Objavljen i proveden natječaj				P
14.	Projektiranje, nabava i instalacije opreme za tehničku zaštitu centralnih pravosudnih tijela	Suradnja s Upravom za strateški razvoj, informatizaciju i kapitalna ulaganja u pravosuđu	Nabavljena i ugrađena oprema za tehničku zaštitu	Služba osiguranja pravosudnih tijela / Uprava za strateški razvoj, informatizaciju i kapitalna ulaganja u pravosuđu	do kraja 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018.-2020.	P
		Standardizacija opreme za tehničku zaštitu po pravosudnim tijelima			do kraja 2018.		P

15.	Osnivanje Operativnog komunikacijskog centra u Ministarstvu pravosuđa	Suradnja s Upravom za strateški razvoj, informatizaciju i kapitalna ulaganja u pravosuđu	Objavljen natječaj		do kraja 2018.		P
		Prijedlog za raspisivanje natječaja za nabavku opreme za Operativno komunikacijski centar	Nabavljena i ugrađena oprema		do kraja 2018.		P
16.	Provođenje temeljnog tečaja za vježbenika za službenike pravosudne policije	Provođenje tečaja	Proveden tečaj	Služba osiguranja pravosudnih tijela	do kraja 2018.	Zakon o državnim službenicima i namještenicima	P
17.	Unapređivanje izvršavanja poslova osiguranja pravosudnih tijela	Analiza potreba za izobrazbom službenika osiguranja pravosudnih tijela	Izvešće o provedenoj analizi		do kraja 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018.-2020.	A
		Provođenje programa dodatnih izobrazbi	Programi izobrazbe	Služba osiguranja pravosudnih tijela	do kraja 2018.		P
		Izobrazba službenika osiguranja pravosudnih tijela	Potpisane liste polaznika programa izobrazbe		do kraja 2018.		P
18.	Usavršavanje službenika	Usavršavanje i profesionalna	Proveden program usavršavanja i profesionalne	Služba osiguranja pravosudnih	do lipnja 2018.	Strateški plan Ministarstva	P

	predavača Službe osiguranja pravosudnih tijela	nadogradnja instruktora za vještine gađanja i rukovanja oružjem	nadogradnje	tijela/Policijska akademija/Centar za izobrazbu		pravosuđa 2018.-2020.	
		Suradnja s Policijskom akademijom i Centrom za izobrazbu Uprave za zatvorski sustav					P

5. Uprava za građansko, trgovačko i upravno pravo

UPRAVA ZA GRAĐANSKO, TRGOVAČKO I UPRAVNO PRAVO							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1.	Ubrzanje i poboljšanje parničnog postupka - reforma parničnog sustava	Nacrt prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o parničnom postupku	Nacrt prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o parničnom postupku	Služba za opće propise građanskog procesnog i trgovačkog prava	III kvartal	Strategija razvoja pravosuđa Preporuka 5 EU	Z
2.	Daljnji razvoj učinkovitosti ovrhe	Nacrt prijedloga ovršnog zakona	Nacrt prijedloga ovršnog zakona	Služba za opće propise građanskog procesnog i trgovačkog prava	IV kvartal 2018. I kvartal 2019.	Strategija razvoja pravosuđa	Z
3.	Ukloniti prekomjerne prepreke pružateljima usluga (poticanje i olakšavanje poslovanja, smanjenje prepreka i	Nacrt prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima	Nacrt prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima	Služba za opće propise građanskog procesnog i trgovačkog prava	IV kvartal	Strategija razvoja pravosuđa Preporuka 5 EU	Z

	<p>unapređenje zakonskog okvira); implementacija Direktive (EU) 2017/828</p> <p>Projekt e-Sudski registar - prvi dio (osnivanje d.o.o. i j.d.o.o. bez fizičke prisutnosti)</p>						
4.	<p>Ukloniti prekomjerne prepreke pružateljima usluga (poticanje i olakšavanje poslovanja, smanjenje prepreka i unapređenje zakonodavnog okvira, nastavak projekta e-Sudski registar)</p> <p>Projekt e-Sudski registar - prvi dio (osnivanje d.o.o. i j.d.o.o. bez fizičke prisutnosti)</p>	Nacrt prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskom registru	Nacrt prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskom registru	Služba za opće propise građanskog procesnog i trgovačkog prava	IV kvartal	Strategija razvoja pravosuđa Preporuka 5 EU	Z
5.	Izrada Registra nesolventnosti	Registar nesolventnosti	Uspostava registra nesolventnosti	Služba za opće propise građanskog procesnog i trgovačkog prava	II kvartal		P

6.	Praćenje i analiza učinaka Zakona o stečaju potrošača	Radna skupina za analizu i praćenje učinaka Zakona o stečaju potrošača	Broj očitovanja, sastanka i drugo	Služba za opće propise građanskog procesnog i trgovačkog prava	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa Preporuka 6 EU	A
7.	Osnažen okvir za provedbu stečajnih i predstečajnih postupaka poduzetnika s ciljem olakšavanja restrukturiranja duga (praćenje i analiza učinaka Stečajnog zakona)	Radna skupina za analizu i praćenje učinaka Stečajnog zakona	Broj očitovanja, sastanka i drugo	Služba za opće propise građanskog procesnog i trgovačkog prava	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa Preporuka 6 EU	A
8.	Poticanje izvansudskog rješavanja sporova u građanskopravnim predmetima	Obavljanje stručnih i administrativnih poslova Povjerenstva za izvansudsko rješavanje sporova	Rad Povjerenstva, sjednice, zapisnici, sastanci i drugo.	Služba za opće propise građanskog procesnog i trgovačkog prava	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa	P
9.	Poticanje alternativnog rješavanja sporova u građanskopravnim predmetima	Obavljanje stručnih i administrativnih poslova Povjerenstva za alternativno rješavanje sporova	Rad Povjerenstva, sjednice, zapisnici, sastanci i drugo.	Služba za opće propise građanskog procesnog i trgovačkog prava	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa	P
10.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći - Prijedlog uredbe o vrijednosti iznosa za utvrđivanje naknade za pružanje sekundarne pravne pomoći za 2018.	Prijedlog uredbe o vrijednosti iznosa za utvrđivanje naknade za pružanje sekundarne pravne pomoći za 2018.	Prijedlog uredbe o vrijednosti iznosa za utvrđivanje naknade za pružanje sekundarne pravne pomoći za 2018.	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne pomoći	I kvartal	Strategija razvoja pravosuđa	Z

11.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći - natječaj za financiranje projekata ovlaštenih udruga i pravnih klinika	Objava i provedba natječaja za financiranje projekata ovlaštenih udruga i pravnih klinika	Natječaj	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne pomoći	II kvartal	Strategija razvoja pravosuđa	P
12.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći - izrada godišnjeg izvješća	Izvješće o ostvarivanju prava na besplatnu pravnu pomoć i utrošku sredstava u prethodnoj godini	Izvješće	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne pomoći	I kvartal	Strategija razvoja pravosuđa	A
13.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći - poticanje i unapređenje sustva besplatne pravne pomoći	Koordinacija rada Povjerenstva za besplatnu pravnu pomoć	Rad Povjerenstva, sjednice, zapisnici, sastanci i drugo	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne pomoći	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa	P
14.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći - obavljanje upravnog i stručnog nadzora	Obavljanje upravnih nadzora nad radom prvostupajskih javnopravnih tijela i stručnih nadzora nad radom pružatelja primarne pravne pomoći	Izvješća o provedenom upravnom i stručnom nadzoru	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne pomoći	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa	I
15.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći	Izrada nacрта drugostupajskih rješenja, nacрта rješenja po izvanrednm pravnim lijekovima, nacрта rješenja u	Broj rješenja, odgovora na tužbu, odgovora na žalbu, dopisa i podnesaka	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav	kontinuirano		P

		izvršenju sudskih odluka donesenih u upravnim sporovima, priprema odgovora na tužbu i odgovora na žalbu u upravno sudskom postupku iz djelokruga Službe za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne pomoći		besplatne pravne pomoći			
16.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći	Obavljanje poslova u vezi s registrom pružatelja primarne pravne pomoći	Broj rješenja	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne pomoći	kontinuirano		P
17.	Omogućavanje dovršetka ostavinskog postupka u slučaju kada sud odnosno javni bilježnik objektivno nije u mogućnosti pribaviti OIB osoba kojima je pripalo pravo iz ostavine	Nacrt prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o nasljeđivanju	Nacrt prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o nasljeđivanju	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne pomoći	III kvartal	Plan zakonodavnih aktivnosti za 2018. godinu Vlade RH	Z
18.	Stvaranje pravnog okvira za omogućavanje razmjene podataka iz Hrvatskog upisnika oporuka s tijelima	Prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o Hrvatskom upisniku oporuka	Prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o Hrvatskom upisniku oporuka	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne	IV kvartal		Z

	država članica EU			pomoći			
19.	Osiguranje zaštite potrošača	Obavljanje poslova kontakt osobe Ministarstva pravosuđa za Centralni informacijski sustav za zaštitu potrošača ustrojen pri Ministarstvu gospodarstva, poduzetništva i obrta	Broj odgovora i drugo	Služba za opće propise građanskog materijalnog prava i sustav besplatne pravne pomoći	kontinuirano		P
20.	Sudjelovanje u radu Vijeća Europske unije	Analiza i praćenje zakonodavnih prijedloga Europske unije	Broj sastanaka, odgovora, zapisnika i drugo	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
21.	Praćenje propisa iz djelokruga Sektora i pripremanje stručnih mišljenja u vezi s primjenom i provedbom propisa iz djelokruga Sektora	Izrada nacrtu prijedloga propisa i stručnih mišljenja iz djelokruga Sektora	Broj očitovanja, sastanka i drugo	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
22.	Pripremanje stručnih mišljenja o nacrtima zakona, podzakonskih akata, nacionalnih strategija, nacionalnih programa, studija, akcijskih planova, programa i drugih akata koja su izradila središnja tijela državne uprave te u okviru djelokruga Sektora sudjelovanje u njihovoj izradi i	Davanje mišljenja na prijedloge propisa i drugih akata koji nisu iz djelokruga rada Sektora	Broj očitovanja, sastanka i drugo	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P

	provedbi						
23.	Sudjelovanje u radu stručnih radnih skupina i radnih tijela osnovanih u Ministarstvu pravosuđa i pri drugim središnjim tijelima državne uprave	Rad u stručnim radnim skupinama	Broj odgovora i mišljenja te sastanaka	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
24.	Pripremanje očitovanja Ustavnom sudu Republike Hrvatske o prijedlozima postupka za ocjenu suglasnosti propisa s Ustavom Republike Hrvatske	Izrada prijedloga očitovanja u postupku za ocjenu suglasnosti propisa s Ustavom Republike Hrvatske	Broj očitovanja	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
25.	Pripremanje nacrtu očitovanja Uredu zastupnika Vlade Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava	Pripremanje nacrtu očitovanja Uredu zastupnika Vlade Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava vezano za presude ESLJP iz nadležnosti Sektora	Broj očitovanja	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
26.	Pripremanje odgovora na zastupnička pitanja Vladi Republike Hrvatske i ministru pravosuđa	Izrada prijedloga odgovora na zastupnička pitanja	Broj odgovora	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
27.	Izrada odgovora na predstavke i upite i dr	Izrada odgovora na predstavke i upite	Broj odgovora	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P

28.	Povećanje učinkovitosti rada na predmetima iz imovinskopravnog područja	Održavanje sjednica državnih službenika raspoređenih u rad Odjela za drugostupanjske postupke radi razmatranja spornih pravnih pitanja , ujednačavanja prakse, pitanja važnih za primjenu propisa i drugih pitanja za poboljšanje i unaprjeđenje rada.	Donošenje zaključaka na sjednicama	Služba za drugostupanjske postupke	kontinuirano	P,A
		Praćenje i izrada prijedloga mjera za povećanje učinkovitosti rada na predmetima iz imovinskopravnog područja	Analiza primjene predloženih mjera - jednom godišnje	Služba za drugostupanjske postupke	kontinuirano	P,A
		Praćenje rada Odjela za drugostupanjske postupke i poduzimanje aktivnosti na povećanju ažurnosti u rješavanju drugostupanjskih upravnih predmeta	Izrada statističkih izvješća o broju primljenih i riješenih predmeta -jednom godišnje	Služba za drugostupanjske postupke	kontinuirano	P,A
29.	Povećanje učinkovitosti rada prvostupanjskih javnopravnih tijela	Provedba edukacije službenika u prvostupanjskim javnopravnim tijelima	Osnovan je share point na stranicama Ministarstva pravosuđa koji sadrži sve prospise mjerodavne za rad prvostupanjskih tijela kao i svu sudsku praksu vezanu za imovinsko pravne poslove	Sektor za propise izvlaštenja, naknade za oduzetu imovinu i upravni nadzor	kontinuirano	P

			vezane za postupke povrata imovine i izvlaštenja.				
30.	Praćenje rada javnopravnih tijela	Obavljanje redovnih i ciljanih - izvanrednih upravnih nadzora nad radom prvostupanjskih javnopravnih tijela - četiri redovnih nadzora, a prema potrebi i nalogima čelnika tijela provest će se ad hoc - izvanredni upravni nadzor	Izrada izvješća	Služba za upravno sudsko postupovno pravo i upravni nadzor	kontinuirano		I
		Analiza godišnjih izvještaja o stanju rješavanja predmeta iz imovinskopravnih poslova u prvom stupnju	Izrada izvješća	Služba za upravno sudsko postupovno pravo i upravni nadzor	jednom godišnje		P,A
		Raspravljavanje stanja o izvršenju poslova iz područja imovinskopravnih poslova od strane tijela prvog stupnja i davanje preporuka i smjernica		Služba za upravno sudsko postupovno pravo i upravni nadzor	prema potrebi		P,A
31.	Davanje mišljenja na nacrt prijedloga propisa iz nadležnosti drugih središnjih tijela državne uprave te sudjelovanje u radnim grupama za izradu propisa		Izrada nacrt mišljenja	Sektor za propise izvlaštenja, naknade za oduzetu imovinu i upravni nadzor	kontinuirano		P
32.	Obavljanje poslova iz djelokruga Sektora za	Izrada nacrt drugostupanjskih rješenja,		Sektor za propise izvlaštenja,	kontinuirano		P

	propise izvlaštenja, naknade za oduzetu imovinu i upravni nadzor	nacrta rješenja po izvanrednm pravnim lijekovima, nacrta rješenja u izvršenju sudskih odluka donesenih u upravnim sporovima, priprema odgovora na tužbu u upravno sudskom postupku iz djelokruga Službe za drugostupanjske postupke		naknade za oduzetu imovinu i upravni nadzor			
		Zastupanje Ministarstva pravosuđa u upravnim sporovima iz djelokruga Službe za drugostupanjske postupke		Služba za drugostupanjske postupke	kontinuirano		P
		Izrada odgovora na upite, predstavke i pritužbe stranaka u upravnim postupcima iz djelokruga Službe za drugostupanjske postupke		Sektor za propise izvlaštenja, naknade za oduzetu imovinu i upravni nadzor, Služba za drugostupanjske postupke	kontinuirano		P
		Obavljanje i drugih poslova propisanim Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva pravosuđa		Služba za drugostupanjske postupke	kontinuirano		P
		Postupci osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine ako se izvlaštenje provodi radi izgradnje građevine ili izvođenja radova za koje je Vlada		Služba za drugostupanjske postupke	kontinuirano		P

		Republike Hrvatske donijela odluku o proglašenju strateškog projekta Republike Hrvatske					
		Postupci izvlaštenja ako se izvlaštenje provodi radi izgradnje građevine ili izvođenja radova za koje je Vlada Republike Hrvatske donijela odluku o proglašenju strateškog projekta Republike Hrvatske		Služba za drugostupanjske postupke	kontinuirano		P
		Pripremanje nacрта odluka o utvrđivanju interesa RH		Služba za upravno sudsko postupovno pravo i upravni nadzor	kontinuirano		P
		Pripremanje stručnih mišljenja na nacрте prijedloge propisa iz nadležnosti drugih središnjih tijela državne uprave te sudjelovanje u radnim skupinama za izradu istih		Služba za upravno sudsko postupovno pravo i upravni nadzor	kontinuirano		P
		Pripremanje nacрта odluka o stupanju u posjed izvlaštenih nekretnina prije pravomoćnosti rješenja o izvlaštenju		Služba za upravno sudsko postupovno pravo i upravni nadzor	kontinuirano		P
		Pripremanje odgovora na pitanja zastupnika Hrvatskog sabora		Služba za upravno sudsko postupovno pravo i upravni nadzor	kontinuirano		P

				nadzor			
		Pripremanje nacрта očitovanja Uredu zastupnika Vlade Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava vezano za presude ESLJP iz nadležnosti Službe		Služba za upravno sudsko postupovno pravo i upravni nadzor	kontinuirano		P
33.	Povećanje učinkovitosti rada na predmetima iz nadležnosti Službe za stvarna prava	Održavanje sjednica državnih službenika raspoređenih u Službi za stvarna prava radi razmatranja spornih pravnih pitanja, ujednačavanja prakse, pitanja važnih za primjenu propisa i drugih pitanja za poboljšanje i unaprjeđenje rada.	Donošenje zaključaka na sjednicama	Služba za stvarna prava	kontinuirano		P, A
		Praćenje rada Službe za stvarna prava i poduzimanje aktivnosti na povećanju ažurnosti u rješavanju upravnih i neupravnih predmeta iz nadležnosti Službe za stvarna prava	Izrada statističkih izvješća o broju primljenih i riješenih predmeta	Služba za stvarna prava	kontinuirano		P, A
34.	Davanje mišljenja na nacрте prijedloga propisa iz nadležnosti drugih središnjih tijela državne uprave te sudjelovanje u radnim grupama za izradu propisa		Izrada nacрта mišljenja	Služba za stvarna prava			P

35.	Obavljanje poslova iz djelokruga nadležnosti Službe za stvarna prava	Stjecanje prava vlasništva na nekretninama u RH stranih fizičkih i pravnih osoba	Broj suglasnosti, zaključaka, mišljenja, odgovora i drugo	Služba za stvarna prava	kontinuirano		P
		Izuzimanje od zabrane raspolaganja nekretninama na teritoriju RH	Broj suglasnosti i raznih odgovora	Služba za stvarna prava	kontinuirano		P
		Suglasnost na ugovore o prodaji stanova na osnovi stanarskog prava	Broj suglasnosti i raznih odgovora	Služba za stvarna prava	kontinuirano		P
		Pripremanje nacрта odgovora na upite stranaka vezano za Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i druge propise iz nadležnosti službe	Broj odgovora	Služba za stvarna prava	kontinuirano		P
		Pripremanje odgovora na pitanja zastupnika Hrvatskog sabora	Broj odgovora	Služba za stvarna prava	kontinuirano		P
		Sudjelovanje u radu institucija i drugih tijela Europske unije, analiziranje zakonodavnih prijedloga Europske unije iz djelokruga Službe za stvarna prava, analiziranje i davanje prijedloga za usklađenje propisa iz Službe za stvarna prava s pravnom stečevinom Europske unije		Služba za stvarna prava	kontinuirano		P, A
36.	Izrada Nacrta Prijedloga: a) Zakona o zemljišnim knjigama, b) Zemljišnoknjižnog	a) izrada Nacrta Prijedloga ZZK-a, b) izrada Nacrta Prijedloga Zemljišnoknjižnog poslovnika i	a) Potrebno je formiranje radne skupine, b) Potrebno je formiranje radne	Sektor za zemljišnoknjižna i stvarna prava, Služba za zemljišnoknjižna	IV kvartal	Strategija razvoja pravosuđa	Z, P

	poslovnika i c) Pravilnika o mjerilima za rad zemljišnoknjižnih službenika	c) izrada Nacrta Prijedloga Pravilnika o mjerilima za rad zemljišnoknjižnih službenika.	skupine, c) Potrebno je formiranje radne skupine.	prava, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju i Odjel za upravljanje Zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i katastra			
37.	a) Pojedinačno preoblikovanje - produkcija, b) Digitalna arhiva - nastavak skeniranja preostalih ručno vođenih zemljišnih knjiga na zemljišnoknjižnim odjelima	a) Početak produkcijskog rada procesa pojedinačnog preoblikovanja, b) Priprema i prijava projekta Skeniranje preostalog dijela ručno vođenih zemljišnih knjiga za koju prijavu projekta bi MP apliciralo u sredstvima Europskog socijalnog fonda	Rezultati prema vremenskom planu definirani u ugovoru	Sektor za zemljišnoknjižna i stvarna prava, Služba za zemljišnoknjižna prava, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju i Odjel za upravljanje Zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i katastra	IV kvartal		P
38.	Davanje mišljenja, tumačenja na zakonske i podzakonske akte, odgovora na predstavke i dopise te drugi poslovi	Praćenje propisa i davanje odgovora i mišljenja na zakonske i podzakonske akte te predstavke i dopise fizičkih i pravnih osoba te davanje mišljenja i tumačenja na upite sudova i tijela državne uprave te	Broj odgovora i tumačenja.	Služba za zemljišnoknjižno pravo, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju i Odjel za upravljanje zajedničkim	Kontinuirano		P

		obavljanje stručno-tehničkih i operativnih poslova koordinacije između Ureda za provedbu projekta i Odjela.		informacijskim sustavom			
39.	Statistika	Model statističkog praćenja - zk odjelima općinskih sudova dostavljene tablice s naputkom za popunjavanje istih.	Broj redovnih neriješenih zk predmeta.	Sektor za zemljišnoknjižna i stvarna prava, Služba za zemljišnoknjižna prava, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju	Kontinuirano mjesečno, do 16. u mjesecu obrada i objava podataka za prethodni mjesec.		A
40.	Izrada plana za rješavanje zaostataka u zemljišnoknjižnim sudovima	1. Model statističkog praćenja zk zaostataka, 2. Rješavanje zaostataka zk predmeta od strane zk referenetau MP-u daljinskim pristupom.	Smanjeni broj neriješenih zk predmeta	Sektor za zemljišnoknjižna i stvarna prava, Služba za zemljišnoknjižna prava, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa	P, A
41.	Provedba nadzora zemljišnoknjižnih odjela općinskih sudova	Provedba nadzora u zemljišnoknjižnim odjelima općinskih sudova koji imaju zaostatke više od 1.000 neriješenih zemljišnoknjižnih predmeta, davanje savjeta i uputa, mogućnost rješavanja zaostataka od strane drugih zemljišnoknjižnih odjela.	Izrada plana nadzora	Sektor za zemljišnoknjižna i stvarna prava, Služba za zemljišnoknjižna prava, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju	Kontinuirano		I
42.	Izrada plana za provedbu postupaka osnivanja, obnove i	1. Usklađivanje plana za cijelu RH s DGU-om, 2. Praćenje postupka	1. Dostava podataka od strane DGU-a, 2. Praćenje	Sektor za zemljišnoknjižna i stvarna prava,	kontinuirano		P

	dopune zemljišne knjige	obnove, osnivanja dopune i otvaranja ZK, 3. Izrada tablice s procjenom troškova planiranih obnova, osnivanja i otvaranja zemljišnih knjiga.	kontinuirano i 3. Tablica izrađena.	Služba za zemljišnoknjižna prava, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju			
--	-------------------------	--	--	--	--	--	--

6. Uprava za kazneno pravo

UPRAVA ZA KAZNENO PRAVO							
Sektor za propise kaznenog prava							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVN OST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Normativno uređenje kaznenog materijalnog prava u smislu implementacije EU Direktiva	Izrada nacrtu prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Kaznenog zakona	Upućivanje nacrtu prijedloga u zakonodavnu proceduru Vlade RH radi usvajanja zakona u Hrvatskom saboru i objava zakona u „Narodnim novinama“.	Sektor za propise kaznenog prava	2018., II kvartal	Plan normativnih aktivnosti Vlade RH za 2018.	Z
2.	Normativna usklađenost i koherentnost ukupnog zakonodavnog okvira odnosno zakona i podzakonskih	Izrada stručnih mišljenja u vezi nacrtu prijedloga zakona i podzakonskih propisa drugih stručnih nositelja izrade propisa odnosno drugih oblasti prava u odnosu na kaznenopravne i	Upućivanje nacrtu prijedloga u zakonodavnu proceduru Vlade RH radi usvajanja zakona u Hrvatskom saboru i objava	Sektor za propise kaznenog prava	Kontinuirano kroz godinu 2018.	Plan normativnih aktivnosti Vlade RH za 2018.	

	propisa koje predlaže Vlada Republiki Hrvatskoj	prekršajnopravne odredbe	zakona u „Narodnim novinama“.				
3.	Provođenje Odluke Vlade RH o usklađenju prekršajnog zakonodavstva RH s Kaznenim zakonom („Narodne novine“ broj 79/12)	Davanje mišljenja na prijedloge propisa koji ulaze u zakonodavnu proceduru u cilju utvrđenja da li ima prekršajnih odredbi koje se preklapaju s zakonskim opisom kaznenih djela te s tim u vezi predlaganje (ne)odobrenja da se potpiše Izjava o usklađenosti.	Izmjene prijedloga propisa tako da se mijenjaju ili brišu prekršajne odredbe koje se u opisu preklapaju s kaznenim djelima te na taj način provođenje Odluke Vlade RH i usklađenje prekršajno zakonodavstvo s Kaznenim zakonom..	Sektor za propise kaznenog prava	Kontinuirano kroz godinu 2018.	Odluka Vlade RH o usklađenju prekršajnog zakonodavstva RH s Kaznenim zakonom („Narodne novine“ broj 79/12)	P
4.	Davanje mišljenja na otvorena pitanja kaznenopravne i prekršajnopravne prirode koja nastaju tijekom izrade nacrtu prijedloga zakonodavstva EU	Zauzimanje stajališta RH u pojedinim otvorenim pitanjima tijekom izrade nacrtu prijedloga Uredbi i Direktiva i drugog zakonodavstva EU	EU zakonodavstvo koje je usklađeno odnosno primjenjivo u RH.	Sektor za propise kaznenog prava	Kontinuirano kroz godinu 2018.	Zakon o suradnji Hrvatskog sabora i Vlade Republike Hrvatske u europskim poslovima („Narodne novine“ broj 81/13)	P

Sektor za evidencije, pomilovanja i podršku žrtvama i svjedocima

RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVN OST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Proćenje i analiza</i>
5.	Točna i ažurna kaznena evidencija i razmjena podataka na dnevnoj bazi	unos presuda i svih promjena po presudama u sustav evidencije vođenje kartoteke pravomoćno osuđenih osoba praćenje nastupa zakonske rehabilitacije brisanje osuda i donošenje rješenja o rehabilitaciji na zahtjev stranaka izdavanje uvjerenja i izvadaka podataka iz evidencije po zahtjevima prijam stranaka i izdavanje potvrda u svrhu ostvarenja prava u inozemstvu pregled i pasivizacija osobnih dosjea evidentiranih osoba primitak i otprema pošte, adaktiranje i arhiviranje predmeta	brojčano kad god je to moguće	Odjel za kaznene evidencije	kontinuirano tijekom 2018.		P P P P P P P
6.	Točna i ažurna	izdavanje uvjerenja i	brojčano	Odjel za	kontinuirano		P

	prekršajna evidencija i Registar neplaćenih kazni	izvadaka podataka iz evidencije po zahtjevima prijam stranaka i izdavanje potvrda u svrhu ostvarenja prava u inozemstvu primitak i otprema pošte, adaktiranje i arhiviranje predmeta		prekršajne evidencije	tijekom 2018.		P P
7.	Obrada molbi za pomilovanje	Pripremni postupak Izrada izvješća o molbama za pomilovanje Provođenje odluka o pomilovanju	2/6 rada za pripremni postupak 3/6 rada za izradu izvješća 1/6 za provođenje odluke o pomilovanju Predsjednika RH	Odjel za pomilovanja	Kontinuirano tijekom 2018.		P P P
8.	Učinkovitost, ažurnost te transparentnost u međunarodnoj razmjeni podataka iz evidencija	- aktivnom razmjenom podataka iz kaznenih evidencija kroz sustav ECRIS za državljane EU - aktivnom razmjenom podataka o državljanima trećih zemalja temeljem postojećih bilateralnih ugovora - spajanjem s preostalim državama članicama EU kroz sustav ECRIS - proširenjem ECRIS sustava na državljane trećih zemalja	Navedeni zadaci i aktivnosti mjere se brojčanim pokazateljima, koje je moguće kvantificirati na temelju statist. pokazatelja koji se iskazuju u mj. intervalima, te kroz statističke prikaze koje izrađuje Europska komisija	Odjel za međunarodnu razmjenu podataka iz evidencije	u tijeku 2018.	Predmetni zadaci su u skladu sa smjernicama ekonomske politike vlade, te dokumentima Europske komisije koji se odnose na potrebu umrežavanja svih država članica EU u sustav ECRIS	P

		(rad na Prijedlogu Direktive Europskog parlamenta i Vijeća o izmjeni Okvirne odluke Vijeća 2009/315 i 316) s eventualnim uključivanjem otisaka prstiju u razmjenu (povezivanje sa servisima nacionalnog AFIS sustava)					
9.	Međunarodna suradnja u svrhu razmjene iskustava i stjecanja novih znanja vezano uz izvršavanje poslova podrške žrtvama i svjedocima, članstvo u organizaciji Victim Support Europe, suradnja s drugim europskim mrežama (npr. ENVR-European Network on Victim's	Suradnjom i razmjenom iskustava s tijelima koja imaju razvijen sustav podrške žrtvama te drugim organizacijama koje dolaze u kontakt sa žrtvama	Implementacija iskustava i preporuka, plaćena godišnja članarina za članstvo u VSE, broj održanih sastanaka, konferencija i okruglih stolova na kojima su službenici sudjelovali u organizaciji ENVR, VSE i drugih mreža i	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P

	Rights)		međunarodnih organizacija				
10.	Suradnja s organizacijama civilnog društva i državnim tijelima i javnim ustanovama koje dolaze u kontakt sa žrtvama	Unaprijeđenjem suradnje i razmjenom informacija, zaključcima, preporukama i uputama za postupanje, organiziranjem sastanaka, prisustvovanjem edukacijama, okruglim stolovima, radionicama i konferencijama, članstvom u povjerenstvima, odborima, timovima koja su osnovala nadležna tijela i organizacije	broj edukacija i okruglih stolova te drugih događaja na kojima su sudjelovali službenici kao izlagači i kao sudionici, broj sastanaka na kojima su službenici sudjelovali kao članovi povjerenstava, odbora, timova	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine i drugi dokumenti koji su izrađeni od strane nadležnih tijela	P
11.	Izrada baze za evidentiranje podataka svih poslova koji se provode u Službi za podršku žrtvama i svjedocima i odjelima za podršku žrtvama i svjedocima na županijskim sudovima	Sudjelovanjem na sastancima i radnim grupama radi dostave podataka i potrebne dokumentacije za izradu baze podataka	broj održanih sastanaka, dostavljena dokumentacija	Sektor za informacijski sustav, Služba za podršku žrtvama i svjedocima	III kvartal	Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	A
12.	Izrada izvješća i dostava nadležnim tijelima	Prikupljanjem i obradom statističkih podataka na temelju provedenih poslova	Broj izrađenih izvješća	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano		A
13.	Koordinacija rada	Doradom i definiranjem	Broj održanih	Služba za	kontinuirano	Uredba o unutarnjem	P

	Službe i definiranje postupanja, provođenje pripremnih radnji za jačanje kapaciteta Službe radi koordinacije i razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima na nacionalnoj razini	upute o postupanju, koordiniranjem radnih procesa, održavanjem sastanaka i suradnjom sa Upravom za zatvorski sustav i probaciju i Sektorom za probaciju i ostalim uprava prema potrebi, zapošljavanjem novih službenika	sastanaka, definirano postupanje, zaposleni novi službenici	podršku žrtvama i svjedocima		ustrojstvu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Strateški plan MP	
14.	Izrada godišnjeg plana rada za 2018. godinu i izvješća o radu Službe za podršku žrtvama i svjedocima za 2017. godinu	Planiranjem aktivnosti za 2018. godinu i analizom provedenih aktivnosti tijekom 2017. godine	Utvrđen broj planiranih aktivnosti za 2018. i provedenih aktivnosti i broj aktivnosti koje nisu provedene u 2017. godini	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	I. kvartal		P
15.	Provođenje aktivnosti za Povjerenstvo za praćenje i unaprjeđenje sustava podrške žrtvama i svjedocima, donošenje Akcijskog plana pripadajućeg Nacionalnoj strategiji razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj	Definiranjem konačnog teksta Akcijskog plana, održavanjem sastanaka članova Povjerenstva za praćenje i unaprjeđenje sustava podrške žrtvama i svjedocima	Izrađen Akcijski plan, broj održanih sastanaka članova Povjerenstva za praćenje i unaprjeđenje sustava podrške žrtvama i svjedocima	Služba za podršku žrtvama i svjedocima, Povjerenstvo za praćenje i unaprjeđenje sustava podrške žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine, Strateški plan MP	P

	za razdoblje od 2016. do 2020. godine						
16.	Nadzor nad radom Nacionalnog pozivnog centra za žrtve kaznenih djela i prekršaja	Redovnom analizom kvartalnih izvješća, održanim sastancima s volonterima i koordinatorom NPC-a i direktorom Udruge za podršku žrtvama i svjedocima	Zaključci doneseni na temelju analize kvartalnih izvješća, broj održanih sastanaka s volonterima, koordinatorom NPC-a i direktorom Udruge za podršku žrtvama i svjedocima	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Odluka Europske komisije br.2007/116/EC i 009/884/EC o uvođenju jedinstvenih brojeva 116 u europskoj uniji za harmonizirane usluge društvene vrijednosti Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	A
17.	Profesionalno usavršavanje službenika Službe za podršku žrtvama i svjedocima	Pohađanjem edukacija, seminara, konferencija, supervizija	Broj službenika koji su pohađali edukacije, seminare, konferencije, supervizije i broj navedenih aktivnosti koje su službenici pohađali	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano		P
18.	Evidencija volontera odjela za podršku žrtvama i svjedocima	Vođenje evidencije volonterskih sati, izrada volonterskih iskaznica, izrada priznanja volonterima	Ažurirana baza evidencije volonterskih sati, broj izrađenih volonterskih iskaznica, broj izrađenih priznanja volonterima	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Zakon o volonterstvu, Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	A
19.	Ujednačavanje	Kontinuiranom	Analiza	Služba za	kontinuirano	Sudski poslovnik, Pravilnik	A

	prakse i koordinacija rada odjela za podršku žrtvama i svjedocima, provođenje analize potreba, izrada plana i pripremnih radnji za osnivanje novih odjela na svim županijskim i općinskim sudovima	koordinacijom rada odjela, izradom smjernica i uputa za rad, analizom tromjesečnih izvještaja, održavanjem dva godišnja sastanka sa službenicima odjela, održavanjem sastanaka s predsjednicima sudova i predstavnicima drugih tijela s kojima odjeli surađuju, provođenjem godišnje individualne procjene, izradom plana za osnivanje novih odjela	ujednačenosti postupanja, izrađene upute i smjernice za rad, broj održanih sastanaka sa službenicima odjela za podršku, predsjednicima sudova i predstavnicima drugih tijela s kojima surađuju odjeli, broj provedenih individualnih procjena, izrađen plan za osnivanje novih odjela	podršku žrtvama i svjedocima		o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	
20.	Sudjelovanje u postupku selekcije volontera odjela za podršku žrtvama i svjedocima na županijskim sudovima	Provedba radionica grupne procjene	Broj provedenih radionica grupne procjene	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Sudski poslovnik, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	P
21.	Provođenje tematskih edukacija za volontere odjela za podršku žrtvama i svjedocima (seksualno nasilje, obiteljsko nasilje,	Provođenjem edukacija	Broj provedenih edukacija i broj volontera koji su pohađali edukacije	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Sudski poslovnik, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	P

	komunikacijske vještine I i II, stres i trauma)						
22.	Supervizija volontera odjela za podršku žrtvama i svjedocima	Provođenjem supervizije	Broj provedenih supervizijskih susreta i broj volontera koji su sudjelovali u superviziji	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Sudski poslovnik, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	P
23.	Organiziranje i održavanje predavanja za službenike MUP-a o pravima žrtava kaznenih djela i sustavu podrške žrtvama i svjedocima s ciljem unaprjeđenja suradnje i podrške žrtvama u sklopu dodatnog stručnog usavršavanja u PU zagrebačkoj	Održavanjem predavanja	Broj održanih predavanja	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P
24.	Organiziranje i održavanje predavanja za službenike centara za socijalnu skrb o pravima žrtava kaznenih djela i sustavu podrške žrtvama i svjedocima	Održavanjem predavanja	Broj održanih predavanja	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici	P

	s ciljem unaprjeđenja suradnje i podrške žrtvama za CZSS Sv. Ivan Zelina, Samobor i Zaprešić					Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	
25.	Obilježavanje Europskog dana žrtava kaznenih djela 22. veljače	Organiziranje okruglog stola	organiziran okrugli stol	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	I. kvartal		P
26.	Obeštećenje neosnovano uhićenih i neopravdano osuđenih osoba na teret sredstava državnog proračuna	Rješavanjem ovom Ministarstvu upućenih zahtjeva za naknadu štete zbog neutemeljenog uhićenja i neopravdane osude	Brojem zaprimljenih zahtjeva i riješenih sporazuma	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	Sukladno odredbama ZKP-a u roku od 3 mjeseca od zaprimanja zahtjeva	Zakon o kaznenom postupku i Zakon o obveznim odnosima	P
27.	Novčana naknada žrtvama kaznenih djela s elementima nasilja na teret sredstava državnog proračuna	Rješavanjem zaprimljenih zahtjeva za novčanu naknadu žrtvama kaznenih djela nasilja, organiziranjem sastanaka Odbora za novčanu naknadu žrtvama kaznenih djela	Brojem zaprimljenih predmeta i riješenih zahtjeva, broj održanih sastanaka Odbora	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	Kontinuirano kroz godinu, a u roku od 60 dana od zaprimanja svakog zahtjeva	Zakon o novčanoj naknadi žrtvama kaznenih djela	P
28.	Izrada izvješća o odnosu žrtve prema počinjenom kaznenom djelu radi odlučivanja o odobravanju izvankaznioničkih pogodnosti zatvoreniku	Provođenjem poslova utvrđivanja odnosa žrtve prema počinjenom kaznenom djelu	Broj obavljenih razgovora i izrađenih izvješća za probacijske urede	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Zakon o izvršenju kazne zatvora, Zakon o probaciji	P

29.	Obavještanje žrtve o otpustu zatvorenika s izvršenja kazne zatvora	Provođenjem poslova obavještanja žrtava usmenim ili pisanim putem na temelju zaprimljenih obrazaca zatvora ili kaznionica	Broj obavještenih žrtava	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Zakon o izvršenju kazne zatvora	P
30.	Pružanje informacija i podrške žrtvama i svjedocima	Provođenjem poslova zaprimanja zamolnica za ispitivanje svjedoka i žrtava, slanjem informativnih pisama svjedocima i žrtvama i stupanjem u telefonski kontakt sa svjedocima i žrtvama u predmetima ratnih zločina u svrhu pružanja informacija, podrške i organiziranjem policijske zaštite i prijevoza do suda	Broj žrtava i svjedoka kojima su poslana informativna pisma, pružene informacije i podrška putem telefona ili elektronske pošte i organiziran prijevoz do suda i policijska zaštita	Služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Zakon o kaznenom postupku	P
31.	Provedba projekta "Jačanje učinkovitosti sustava za podršku žrtvama i svjedocima u RH" u okviru Prijelaznog instrumenta - Instrument za jačanje kapaciteta (Transition Facility - Institution Building Envelope)	Sudjelovanje na sastancima i dvije edukacije, izrada logotipa, izrada brošure o pravim i letaka za odjele za podršku žrtvama i svjedocima	Broj održanih sastanaka i edukacija, broj osoba koje su sudjelovale na edukaciji, izrađen logotip, izrađena brošura o pravima i letci odjela za podršku žrtvama i svjedocima	SAFU, Služba za podršku žrtvama i svjedocima	I.-III. kvartal	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine, Strateški plan MP	P
32.	Provedba projekta VICATIS (Victim-	Sudjelovanjem na sastancima i drugim	broj održanih sastanaka, izrađeni	Služba za podršku	kontinuirano	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o	P

	<p>centered approach to improving support services) koji je prijavljen na natječaj za podršku transnacionalnim projektima kojima se promiču prava žrtava kaznenih djela Programa za pravosuđe Glavne uprave za pravosuđe i potrošače EK (Justice Programme, Action Grants 2016 - Action grants to support transnational projects to enhance the rights of victims of crime). Nositelj projekta HPC, MP je partner</p>	<p>događanjima u sklopu projekta, sudjelovanje u izradi potrebnih materijala i dokumenata</p>	<p>materijali</p>	<p>žrtvama i svjedocima</p>		<p>uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine</p>	
33.	<p>Izrada projektnog prijedloga "Jačanje i sustavni razvoj ljudskih potencijala probacijskog sustava i sustava za podršku žrtvama i svjedocima" u okviru Operativnog programa Učinkoviti</p>	<p>Izrada projektnog prijedloga</p>	<p>Izrađen projektni prijedlog</p>	<p>Služba za podršku žrtvama i svjedocima,</p>	<p>I.-II. kvartal</p>	<p>Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od</p>	<p>P</p>

	Ljudski potencijali 2014.-2020.					2016. do 2020. godine, Strateški plan MP	
34.	Financiranje programa i projekata udruga iz javnih izvora u 2017. godini (lutrijska sredstva)	Nadzor i praćenje (analiziranje polugodišnjeg i godišnjeg izvješća, terenski posjeti) provedbe projekta partnerske mreže organizacija civilnog društva kojima su dodijeljena sredstva temeljem Odluke o dodjeli financijskih sredstava za financiranje aktivnosti partnerske mreže organizacija za podršku i pomoć žrtvama i svjedocima u županijama u kojima nisu osnovani odjeli za podršku žrtvama i svjedocima. Organiziranje sastanaka s državnim tijelima po županijama, sudjelovanje u provedbi edukacija planiranih u projektu, održavanje sastanaka s koordinatorom mreže, odgovoravanje na upite partnerskim organizacijama	Organizirani sastanci sa državnim tijelima po županijama, analizirana polugodišnja i godišnja izvješća, broj provedenih terenskih posjeta, izrađeni izvještaji o terenskim posjetima	Služba za podršku žrtvama i svjedocima,	I.-IV. kvartal	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine, Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načina raspodjele dijela prihoda od igara na sreću za 2017. godinu , Strateški plan MP	P
35.	Financiranje programa i projekata udruga iz javnih izvora u 2018. godini (lutrijska sredstva)	Nastavak provedbe projektnih aktivnosti projekta partnerske mreže organizacija civilnog društva kojima su dodijeljena sredstva potpisivanjem	broj sklopljenih ugovora i dodjeljenih financijskih sredstava, analizirana	Služba za podršku žrtvama i svjedocima,	II.-IV. kvartal	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna	P

		<p>ugovora za drugu godinu provedbe programa čije će se aktivnosti provoditi u 2019. a na temelju uspješno provedenih aktivnosti u 2018.</p> <p>Izravna dodjela financijskih sredstava Nacionalnom pozivnom centru za žrtve kaznenih djela i prekršaja (NPC), sklapanje ugovora s Udrugom za podršku žrtvama i svjedocima na jednu godinu za rad NPC, nadzor i praćenje provedbe.</p>	<p>polugodišnja i godišnja izvješća, broj provedenih terenskih posjeta, izrađeni izvještaji o terenskim posjetima</p>			<p>strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načina raspodjele dijela prihoda od igara na sreću za 2018. godinu, Odluka EK o dodjeli brojeva od nacionalnog interesa, Strateški plan MP</p>	
36.	<p>Redovno ažuriranje podataka o sustavu podrške žrtvama i svjedocima objavljenih na web stranici Ministarstva pravosuđa</p>	<p>Dostavom ažuriranih podataka Samostalnoj službi za odnose s javnošću, provjerom kontakt podataka organizacija civilnog društva</p>	<p>Dostavljeni ažurirani podaci Samostalnoj službi za odnose s javnošću, provjereni kontakt podaci organizacija civilnog društva</p>	<p>Služba za podršku žrtvama i svjedocima</p>	<p>kontinuirano</p>		<p>A</p>
37.	<p>Suradnja s organizacijama civilnog društva i državnim tijelima u aktivnostima</p>	<p>Održavanjem predavanja</p>	<p>Broj održanih predavanja</p>	<p>Služba za podršku žrtvama i svjedocima</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do</p>	<p>P</p>

	<p>provođenja predavanja o pravima žrtava kaznenih djela i sustavu podrške žrtvama i svjedocima s ciljem unaprjeđenja suradnje i podrške žrtvama</p>					<p>2020. godine i drugi dokumenti koji su izrađeni od strane nadležnih tijela</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

7. Uprava za europske poslove, međunarodnu i pravosudnu suradnju

UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNU I PRAVOSUDNU SURADNJU							
Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Zastupanje interesa Republike Hrvatske unutar Europske unije	Sudjelovanje na Radnim skupinama Vijeća EU i Odborima Europske komisije	Broj izrađenih stajališta RH, broj sudjelovanja na sastancima	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		Z
		Kontinuiran dijalog s institucijama i drugim državama članicama					P
		Priprema izvješća za sastanke Odbora stalnih predstavnika (Coreper) i sastanke Vijeća ministara pravosuđa i unutarnjih poslova	Broj izrađenih stajališta RH za Coreper i Vijeće za pravosuđe i unutarnje poslove				Z
2.	Praćenje razvoja i preuzimanja pravne stečevine u nacionalno	Praćenje objave pravnih instrumenata EU i njihovog stupanja na snagu, kao i roka za transpoziciju	Broj objavljenih pravnih instrumenata EU	Sektor za europske poslove i međunarodnu	Kontinuirano		P

	zakonodavstvo	Notifikacija Europskoj komisiji prijenosa propisa EU u nacionalno zakonodavstvo	Broj izvršenih notifikacija u bazi Nacionalnih mjera izvršenja	suradnju	Kontinuirano		P
		Praćenje, priprema očitovanja i sudjelovanje u postupcima prethodnih pitanja upućenih Sudu EU od strane hrvatskih sudova	Broj podnesenih prethodnih pitanja i broj očitovanja		Kontinuirano		P
		Praćenje, priprema očitovanja i sudjelovanje u postupcima povrede prava EU	Broj pokrenutih postupaka i broj očitovanja		Kontinuirano		P
3.	Sudjelovanje u pripremama za predsjedanje Republike Hrvatske Vijećem Europske unije	Održavanje trilateralnih sastanaka u formaciji pravosuđa s Finskom i Rumunjskom kao državama trija	Broj održanih sastanaka; dogovoreni ciljevi, prioriteti i programi	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	do kraja prve polovine 2020.		P
		Detaljnije praćenje i upoznavanje s procesima rada Glavnog tajništva Vijeća EU, Europske komisije i Europskog parlamenta	Upućivanje stručnjaka u EU institucije				P
4.	Praćenje zaštite ljudskih prava i prava nacionalnih manjina	Priprema dokumenata u pitanjima međunarodne suradnje i djelovanja u okviru Europske unije u području ljudskih prava i prava nacionalnih manjina	Sudjelovanje na sastancima Vijeća EU	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
			Dostava statističkih evidencija				P
			Izrađena Izvješća o primjeni domaćih i međunarodnih dokumenata				P

		Obavljanje stručnih poslova vezanih uz rad Vijeća Europe te suradnja s Uredom zastupnika Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava	Izrađena mišljenja	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
5.	Praćenje učinkovitosti pravosudnog sustava RH u okviru CEPEJ-a i Justice Scoreboard-a	Priprema dokumenata o funkcioniranju pravosudnog sustava RH	Sudjelovanje na sastancima Vijeća Europe i Europske komisije	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		A
			Dostava odgovora i informacija o pravosudnom sustavu RH				P
6.	Jačanje međunarodne suradnje	Sudjelovanje u pregovorima vezanih uz potpisivanje i ratificiranje bilateralnih/multilateralnih ugovora, te sudjelovanje u provođenju zakonodavnog postupka, potrebnog za sklapanje istih.	Broj sklopljenih ugovora	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		Z
		Organizacija i priprema sastanaka ministara pravosuđa te drugih dužnosnika i službenika s inozemnim predstavnicima; priprema i organiziranje međunarodnih skupova; suradnja stručnjaka na području pravosuđa	Broj bilateralnih sastanaka	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P

		Priprema dokumenata u pitanjima bilateralne i multilateralne suradnje					
		Sudjelovanje na sastancima međunarodnih organizacija i institucija kojih je RH članica (UN, Vijeće Europe, Regionalno vijeće za suradnju i dr.) Praćenje rada i aktivno zastupanje stavova RH na međunarodnom nivou	Broj sastanaka i izrađenih stajališta za sastanke	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
		Sudjelovanje u mirovnim misijama.	Sastanci u svrhu provedbe niza aktivnosti za upućivanje dužnosnika i državnih službenika u mirovnu misiju.	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
7.	Zaprimanje i udovoljavanje zahtjeva za suradnju ili izvršenje odluka Mehanizama za međunarodne kaznene sudove (MMKS), Međunarodnog kaznenog suda (MKS) i drugih međunarodnih sudova	Suradnja s nadležnim državnim tijelima, jedinicama lokalne uprave i područne (regionalne) samouprave te drugim pravnim osobama čiji je rad od interesa za suradnju s MMKS, MKS i drugim međunarodnim kaznenim sudovima	Broj udovoljenih zahtjeva MMKS-a i MKS-a u odnosu na broj zaprimljenih	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
			Broj podnesenih pitanja i broj očitovanja	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P

8.	Zaprimanje i udovoljavanje zahtjeva za pomoć optuženika MMKS-a i njihovih obitelji	Suradnja s nadležnim državnim tijelima, jedinicama lokalne uprave i područne (regionalne) samouprave te drugim pravnim osobama čiji je rad od pomoći za optuženike MMKS-a i njihovih obitelji	Broj udovoljenih zahtjeva optuženika Međunarodnog kaznenog suda za bivšu Jugoslaviju i njihovih obitelji u odnosu na broj zaprimljenih	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
9.	Jačanje međunarodne suradnje	Sudjelovanje na sastancima COJUR ICC-a, Skupštini država članica Rimskog statuta	Broj sudjelovanja na sastancima, konferencijama i skupštini Država članica Rimskog statuta	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
10.	Vođenje Kontrolne točke Ministarstva pravosuđa	Zaprimanje i distribucija klasificiranih EU i NATO podataka do stupnja tajnosti „OGRANIČENO“	Statističke evidencije o količini zaprimljenih i distribuiranih klasificiranih dokumenata	Kontrolna točka Ministarstva pravosuđa	Kontinuirano		P
		Arhiviranje i uništavanje klasificirane dokumentacije nakon upotrebe	Izrađena Izvješća o postupanju s klasificiranim dokumentima				
		Edukacija krajnjih korisnika klasificiranih dokumenata o načinu postupanja s istima					

Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju s državama članicama Europske unije

RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
11.	Zaprimanje i prosljeđivanje zamolnica za dostavu i provođenje određenih procesnih radnji u građanskim i kaznenim stvarima, ustup i preuzimanje kaznenog progona, postupci izručenja, postupci transfera osuđenih osoba	Kontinuirana suradnja s nadležnim domaćim i stranim pravosudnim tijelima	Broj zaprimljenih i prosljeđenih zamolnica domaćih i stranih pravosudnih tijela	Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju u s državama članicama EU	Kontinuirano		P
12.	Sudjelovanje na ekspertnim sastancima, provođenje potrebnih stručnih	Sudjelovanje na relevantnim međunarodnim i domaćim forumima (Europska Komisija, Vijeće Europe, Ujedinjeni narodi, Europska pravosudna	broj odgovora na zaprimljene upitnike od strane tijela EU, Ujedinjenih	Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju u s	Kontinuirano		P

	ekspertiza, održavanje predavanja iz područja pravosudne suradnje i međunarodne pravne pomoći u građanskim i kaznenim stvarima	mreža u građanskim i trgovačkim stvarima, Europska pravosudna mreža u kaznenim stvarima)	naroda i Vijeća Europe	državama članicama EU			
13.	Potpisivanje i ratificiranje bilateralnih / multilateralnih ugovora koji reguliraju materiju međunarodne pravne pomoći u kaznenim stvarima	Potpisivanje bilateralnih/multilateralnih ugovora koji reguliraju materiju izručenja, međunarodne pravne pomoći u kaznenim stvarima, međusobno priznavanje sudskih odluka u kaznenim stvarima s državama u regiji, odnosno izmjene ugovora koji su na snazi, a čija je izmjena neophodna u svrhu uspješne primjene pojedinih oblika međunarodne pravne pomoći u praksi	broj sklopljenih međunarodnih ugovora	Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju u s državama članicama EU	prema potrebi		Z
14.	Izrada prijedloga Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravosudnoj suradnji u kaznenim stvarima s državama članicama Europske	Analiziranje i usklađivanje postojećih odredbi s pozitivnim propisima Republike Hrvatske i propisima Europske unije	broj izrađenih zakonskih prijedloga	Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju s državama članicama EU	III. kvartal		Z

	unije						
Sektor za suzbijanje korupcije							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
15.	Unapređenje strateškog i provedbenog okvira borbe protiv korupcije	Izrada Akcijskog plana za 2019. i 2020. godinu uz Strategiju suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015. do 2020.	Izrađen Nacrt Akcijskog plana za 2019. i 2020. godinu uz Strategiju suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015. do 2020.	Sektor za suzbijanje korupcije	IV. kvartal 2018.		P- Provedba
16.	Unapređenje sustava provjere imovinskih kartica pravosudnih dužnosnika	Jačanje postupka provjere sadržaja imovinskih kartica pravosudnih dužnosnika (aplikacije koja bi omogućila automatsku usporedbu podataka iz podnesenih izvješća o imovinskom stanju	Potpisan sporazum o protokolu razmjene informacija između relevantnih tijela.	Sektor za suzbijanje korupcije	IV. kvartal 2018.		P- Provedba

		pravosudnih dužnosnika s podacima kojima raspolažu druga državna tijela	Izrađena aplikacija za elektroničku provjeru podataka informacija između relevantnih tijela. Izrađena aplikacija za elektroničku provjeru podataka				
17.	Jačanje sustava prijave koruptivnog ponašanja i uređenje zakonskog okvira za zaštitu zviždača	Donošenje Zakona o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju	Upućen Nacrt prijedloga zakona na postupak donošenja Vladi RH.	Sektor za suzbijanje korupcije	IV. kvartal 2018.		Z- Zakonodavna
18.	Provođenje mjera iz Strategije suzbijanja korupcije za razdoblje 2015.-2020.	Praćenje aktivnosti iz Akcijskog plana za 2017.-2018. godinu uz Strategiju suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015. do 2020.	Izrada kvartalnih izvješća o provedbi aktivnosti iz Akcijskog plana	Sektor za suzbijanje korupcije	kontinuirano 2018.		P- Provedba

8. Uprava za zatvorski sustav i probaciju

UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV I PROBACIJU							
SREDIŠNJI URED							
Služba za unutarnju kontrolu							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1.	Podizanje razine profesionalnosti obavljanja službenih dužnosti službenika pravosudne policije, službenika i namještenika.	Poticanje edukacije na primjerima dobre i loše prakse Redovni nadzor i izvanredni nadzor Analiza nezakonitih postupanja	Broj recidiva neprofesionalnog ponašanja Broj disciplinskih postupaka zbog nezakonite primjene ovlasti službenika Broj nezakonitih primjena ovlasti	Služba za unutarnju kontrolu	Kontinuirano Polugodišnje i godišnje	Strateški plan Ministarstva pravosuđa za razdoblje 2018.2020.	P I A
2.	Podizanje razine etičnosti u radu državnih službenika	Edukacija službenika pravosudne policije u kaznenim tijelima	Broj pritužbi na povredu etičkih kodeksa	Služba za unutarnju kontrolu	Kontinuirano		P

3.	Prevenција izvršenja koruptivnih kaznenih dijela od strane zaposlenika	Redovni nadzor i izvanredni nadzor	Broj koruptivnih kaznenih dijela zaposlenika Uprave za zatvorski sustav	Služba za unutarnju kontrolu	Kontinuirano		I
		Dodatna edukacija policijskih službenika za zakonitost postupanja	Broj disciplinskih postupaka u vezi koruptivnih i službeničkih kaznenih dijela				P
4.	Razmjena stručnih iskustava sa srodnim službama	Poticanje međusobne suradnje	Broj bilateralnih i multilateralnih kontakata	Služba za unutarnju kontrolu	Kontinuirano		P
		Sudjelovanje u radionicama i na stručnim seminarima	Broj održanih radionica i stručnih seminara				P

Sektor za financije, gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika

RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
5.	Upravljanje financijskim sredstvima u kaznenim	Prikupljanje dnevnih, mjesečnih i godišnjih financijskih izvještaja, pokazatelja stanja u	Dostava podataka, u uređenim obrascima, te konsolidacija istih. Kvaliteniji protok i	Sektor za financije, gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika	tijekom 2018.g.	Državni proračun Republike Hrvatske za 2018. i projekcije za 2019. i 2020.	P

	tijelima	kaznenim tijelima	način razmjene informacija unutar i izvan Zatvorskog sustava.				
		Izraditi plan proračuna i omogućiti njegovo izvršavanje	Praćenje, ažuriranje i analiza podataka iz aplikacije.				
		Analiza i postupanje s podacima u svrhu racionalizacije u kaznenim tijelima.	Redefinirane potrebe za prikupljanjem određene vrste podataka. Izrađena izvješća.				
6.	Smanjivanje troškova financiranja zatvorskog sustava	Poticati i nadzirati organizaciju rada službenika kaznenih tijela, planiranjem rada i preraspodjelom radnog vremena	Smanjenje financijskih izdataka - evidencija količine izvršenih prekovremenih sati rada	Sektor za financije, gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika	tijekom 2018.g.	Strateški plan razvoja Ministarstva pravosuđa za razdoblje 2018. - 2020.g. ("Narodne novine" broj 144/12)	P, I, A
		smanjiti materijalne rashode optimalizirati potrošnju materijala, energije i usluga kaznenih tijela	Smanjenje financijskih izdataka - evidencija potrošnje energenata, materijala i usluga		tijekom 2018.g.		
7.	Jačanje uvjeta (standarda) smještaja zatvorenika	racionalizirati nabavu opreme za zatvorenike kroz planiranje i namjensko nabavljanje opreme	Smanjenje količina opreme na zalihama	Sektor za financije, gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika	tijekom 2018.g.	Strategija razvoja pravosuđa za period od 2013. - 2018.g. Strateški plan razvoja Ministarstva pravosuđa za razdoblje 2018. - 2020.g.	P, I, A
		obnoviti opremu u objektima kaznenih tijela razmjerno stvarnim potrebama	Količina utrošenih financijskih sredstva		tijekom 2018.g.		

		izgraditi i dograditi (preurediti) objekte kaznenih tijela	nastaviti planirano uređenje objekata - poticati i nadzirati poslove oko projekta		tijekom 2018.g.		
8.	Omogućavanje radne angažiranosti zatvorenika	poticati organizirani rad zatvorenika u kaznenim tijelima kroz postojeće i nove radionice	brojem novootvorenih radionica za zatvorenike - evidencija sati rada i zaradnica zatvorenika	Sektor za gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika	tijekom 2018.g.	Strateški plan razvoja Ministarstva pravosuđa za razdoblje 2018. - 2020.g.	P, A
		podržavati rad zatvorenikana poslovima izvan kaznenih tijela	- brojem ugovora i iznosima ostvarih prihoda		tijekom 2018.g.		
9.	Unaprjeđenje prostornih uvjeta propisanih ZIKZ	sudjelovanje u pripremi i upravljanju projektima planiranja izgradnje novih smještajnih kapaciteta za zatvorenike sufinanciranih međunarodnim financijskim institucijama	povećanje kapaciteta (broj), pravovremeno investicijsko održavanje	Sektor za financije, gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika u suradnju sa Sektorom za pravosudnu infrastrukturu, Uprave za strateški razvoj, informatizaciju i kapitalna ulaganja u pravosuđu	tijekom 2018.g.	Strateški plan razvoja Ministarstva pravosuđa za razdoblje 2018. - 2020.g.	P, A
		stručni obilasci kaznenih tijela sa svrhom unaprjeđenja i investicijskog održavanja prostornih uvjeta	brojem posjećenih lokacija	Sektor za gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika uz suradnju odgovornih osoba kaznenih tijela	tijekom 2018.g.		

		sudjelovanje u pripremi i preraspodjeli proračuna Ministarstva pravosuđa	dostatna sredstva osigurana Državnim proračunom	Sektor za gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika	tijekom 2018.g.		
Sektor općih i pravnih poslova							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
10.	Unaprjeđenje rada u obavljanju poslova izvršavanja kazne zatvora iz nadležnosti Službe upravnih poslova	Izrada prijedloga zakonskih i podzakonskih akata u svezi izvršavanja kazne zatvora	Broj izrađenih prijedloga; Broj održanih sastanaka	Služba upravnih poslova	do kraja 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	Z, P
		Izrada potrebnih izvješća, mišljenja iz djelokruga rada Službe upravnih poslova	Broj izrađenih izvješća, danih mišljenja	Služba upravnih poslova	tijekom godine	Izvješće o stanju i radu kaznionica i zatvora	P, A
		Suradnja i koordiniranje procesa Službe s drugim službama unutar Sektora, drugim Sektorima Središnjeg ureda kao i ostalim upravama Ministarstva	Broj predmeta, projekata riješenih/završenih u suradnji s drugim službama, sektorima, upravama Ministarstva; Broj održanih sastanaka	Služba upravnih poslova	kontinuirano do kraja 2018. godine		P, A

		Suradnja s državnim tijelima, institucijama, lokalnom zajednicom, udrugama, vjerskim zajednicama, građanima i medijima	Broj organiziranih posjeta, kulturnih događanja, radionica, skupova	Služba upravnih poslova	kontinuirano do kraja 2018. godine		P, A
		Međunarodna suradnja	Broj posjeta stranih delegacija te druge aktivnosti	Služba upravnih poslova	kontinuirano do kraja 2018. godine		P, A
11.	Unaprjeđenje rada i postupanja kaznionica, zatvora, odgojnih zavoda i centara UZSP te njihovih službenika prema zatvorenicima, kažnjenicima, maloljetnicima i osobama na izvršavanju istražnog zatvora	Ujednačavanje prakse i postupanja u ostvarivanju i zaštiti zajamčenih prava zatvorenika, kažnjenika, maloljetnika i osoba na izvršavanju istražnog zatvora u kaznionicama, zatvorima, odgojnim zavodima i Centru za dijagnostiku u Zagrebu UZSP	Broj pritužbi zatvorenika, kažnjenika, maloljetnika i osoba na izvršavanju istražnog zatvora u kaznionicama, zatvorima, odgojnim zavodima i Centru za dijagnostiku u Zagrebu; Broj preporuka, smjernica, uputa i dr. od nadležnih institucija, međunarodnih organizacija za zaštitu ljudskih prava kao i tijela državne uprave; broj izrađenih uputa, naloga i mišljenja Središnjeg ureda prema kaznionicama, zatvorima, odgojnim zavodima i centrima	Služba upravnih poslova	kontinuirano do kraja 2018. godine	Izvešće o stanju i radu kaznionica i zatvora	P, I, A

			UZSP; prikupljeni izvještaji kaznionica, zatvora, odgojnih zavoda i Centra za dijagnostiku u Zagrebu po pritužbama zatvorenika				
12.	Suradnja u pružanju međunarodne pravne pomoći (iz djelokruga zatvorskog sustava) te u postupcima predaje (izručenja i premještaja) zatvorenika iz Republike Hrvatske u druge države i obratno	Sudjelovanje u pružanju međunarodne pravne pomoći; Sudjelovanje i koordiniranje u provedbi postupaka predaje (izručenja i premještaja) zatvorenika iz Republike Hrvatske u druge države i obratno	Broj provedenih postupaka predaje zatvorenika, te broj pružene međunarodne pravne pomoći	Služba upravnih poslova	kontinuirano do kraja 2018. godine	Izvješće o stanju i radu kaznionica i zatvora	P, A
13.	Suradnja s nadležnim državnim tijelima, te ovlaštenim pravnim i fizičkim osobama	Pružanje pomoći u postupcima koji se vode pred sudovima i drugim državnim tijelima, te pružanje informacija ovlaštenim pravnim i fizičkim osobama	Broj predmeta u kojima se traže podaci	Služba upravnih poslova	kontinuirano do kraja 2018. godine		P, A
14.	Ujednačavanje postupanja kaznenih tijela u predmetima zahtjeva/tužbi za	Davanje uputa o postupanju, analiza dostavljenih očitovanja, priprema očitovanja nadležnim državnim	Broj postupanja u predmetima naknada štete	Služba upravnih poslova	Kontinuirano do kraja 2018. godine	Izvješće o stanju i radu kaznionica i zatvora	P,A

	naknadu štete zatvorenika zbog uvjeta tijekom izvršavanja kazne zatvora odnosno istražnog zatvora	odvjetništvima odnosno sudovima					
15.	Upravljanje ljudskim potencijalima u kaznenim tijelima	Provedba reorganizacije ustroja u kaznenim tijelima	Izrada rješenja po novom Pravilniku o unutarnjem redu	Služba za ljudske potencijale u kaznenim tijelima	Prvo tromjesečje 2018.	Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa iz 2017.	P
		Planiranje kroz izradu i provođenje plana prijema za 2018. u kaznenim tijelima i plana rada UZSIP u 2018.	Po objavi plana prijema za 2018. u kaznenim tijelima pokrenuti postupak zapošljavanja	Služba za ljudske potencijale u kaznenim tijelima	Po objavi, tijekom 2018.		P
16.	Točno i ažurno praćenje stanja ljudskih potencijala i radnopravnih poslova u kaznenim tijelima i Centru za izobrazbu	Analiza i praćenje stanja te ažurno vođenje radnopravnih odnosa za službenike kaznenih tijela iz nadležnosti ministra pravosuđa te pomoćnika ministra nadležnog za zatvorski sustav i probaciju te izrada rješenja o rasporedu, o godišnjem odmoru, o ocjenama, o prijmu, premještanju i prestanku službe, izdavanje uvjerenja i potvrda, izrada sporazuma i ugovora,	Vođenje evidencija i broj donesenih odluka iz radnopravnih odnosa službenika i namještenika kaznenih tijela	Služba za ljudske potencijale u kaznenim tijelima	Kontinuirano tijekom 2018.	Odluka Vlade RH od 10. lipnja 2010. (Narodne novine, broj:83/2010)	A

		suglasnost na ugovore, pokretanje i provođenje stegovnih postupaka					
17.	Smanjivanje negativnih učinaka službe na fizičko i psihičko zdravlje službenika kaznenih tijela	Praćenje negativnih učinaka službe na psihičko i fizičko zdravlje	Broj službenika kaznenih tijela kojima je pružena psihosocijalna pomoć	Odjel za psihosocijalnu pomoć	Kontinuirano tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018 – 2020.	P,A
		Predlaganje mjera za uklanjanje negativnih učinaka te psihosocijalna podrška službeniku i njegovoj obitelji, krizne intervencije, individualni i grupni savjetodavni rad	Broj održanih radionica za službenike kaznenih tijela u svrhu prevencije				
18.	Unaprjeđivanje sustava vođenja evidencija	Postupanje po Pravilniku o pogodnostima zatvorenika i Protokolu o suradnji Ministarstva pravosuđa, Uprave za zatvorski sustav i Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva policije (sigurnosna procjena i mišljenje za zatvorenike)	cca 450 procjena i mišljena za zatvorenike	Služba za informatiku, analitiku, statistiku i evidencije, Voditelj službe	Kontinuirano tijekom 2018. godine	Strateški plan MP-cilj 1.2.4.	P
		Izrada izvješća "Space "2017. concil of Europe annual penal statistics-survey on the population of penal	Izvješće	Služba za informatiku, analitiku, statistiku i evidencije, Voditelj službe	siječanj i listopad 2018.	Strateški plan MP-cilj 1.2.4.	A,P

		institutions"					
		Izrada statističkih tablica za godišnje izvješće o stanju i radu kaznionica, zatvora i odgojnih zavoda	Izvješće	Služba za informatiku, analitiku, statistiku i evidencije	veljača i ožujak 2018.		p
		Izrada statističkog ljetopisa Republike Hrvatske 2017.	Prikupljanje podataka dostavom tablica iz kaznenih tijela	Služba za informatiku, analitiku, statistiku i evidencije, Voditelj službe	travanj 2018.		p
		Izrada izvješća „Crimequestionnaire Croatia crime definitions, tm teplate hr“, un-cts upitnik i Eurostatov upitnik o statistici kriminala	Odgovor na upit, dostavljanje podataka iz godišnjeg izvješća	Služba za informatiku, analitiku, statistiku i evidencije, Voditelj službe	po dostavi upitnika		p
19.	Prikupljanje dnevnih, mjesečnih i godišnjih statističkih pokazatelja stanja i u kaznionicama, zatvorima i odgojnim zavodima i izrada izvješća	Unapređenje sustava prikupljanja, vođenja i kvalitete statističkih podataka, međusobne suradnje i razmjene. (priprema za aplikaciju ZIPS)	Utvrđivanje potreba za novim oblicima obrazaca, sastavnicama i potrebama vezanim uz oblike podataka. Izrađeni obrazci i prikupljeni podaci. Kvaliteniji protok i način razmjene informacija unutar i izvan Zatvorskog sustava. Redefinirane potrebe za prikupljanjem	Služba za informatiku, analitiku, statistiku i evidencije	Kontinuirano tijekom 2018. godine		A, P

			određene vrste podataka. Izrađena izvješća.				
20.	Izmjene i dopune propisa (zakona, pravilnika i uredbi) iz djelokruga poslova	Davanje mišljenja i izrada prijedloga izmjene i dopune propisa iz domene poslova Službe	Donesene izmjene i dopune propisa.	Središnji ured Uprave za zatvorski sustav i probaciju	Kontinuirano tijekom 2018. godine		Z
21.	Poboljšanje učinkovitost cjelokupnog zatvorskog i probacijskog sustava implementiranje m informacijskog sustava kao podrške poslovnim procesima Uprave za zatvorski sustav i probaciju Ministarstva pravosuđa i Samostalne službe za podršku žrtvama i svjedocima s odgovarajućom informatičkom tehnologijom i razvojem	IPA 2012 projekt Razvoj jedinstvenog IT sustava za zatvorsku administraciju (ZPIS).Izrada aplikacije	Opći cilj projekta je povećanje profesionalnih i upravljačkih vještina službenika u zatvorskom i probacijskom sustavu te pružiti podršku u implementaciji Europske konvencije za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda.Uspostava informatičkog rješenja koji će unaprijediti poslovne procese, poboljšati protok poslovnih informacija između Središnjeg ureda, zatvora i kaznionica, probacije i povezanih tijela državne uprave te sudova, omogućiti	Služba za preventivno djelovanje, prikupljanje, analizu i vrednovanje podataka, Voditelj službe je voditelj tima za izradu aplikacije	Kontinuirano tijekom 2018.godine	Strateški plan MP-cilj 1.2.4.	p

	zajedničkog aplikativnog sustava.		jeftinije i racionalnije poslovanje te omogućiti razmjenu informacija u digitalnom obliku.				
Sektor tretmana							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
22.	Odgovori na upit državnih tijela i institucija o zatvorenima	Izrada dopisa na upit državnih institucija o zatvorenima	Broj riješenih predmeta (godišnje cca 500 upita)	Sektor tretmana	Tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P
23.	Zakonito, svrsishodno i učinkovito	Sudjelovanje u izradi prijedloga zakonskih i podzakonskih akata	Broj izrađenih prijedloga propisa	Sektor tretmana	Tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-	P, Z, A

	postupanje kaznenih tijela	kojima je uređeno izvršavanje kazne zatvora				2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P
		Suradnja s državnim tijelima, lokalnom zajednicom, vjerskim zajednicama i medijima	Broj riješenih predmeta, organiziranih posjeta i sastanaka		Tijekom 2018.		
24.	Praćenje, nadzor i unaprjeđivanje svrhovitosti, učinkovitosti i zakonitosti rada kaznenih tijela i Centra za izobrazbu	Obavljanje upravnog i inspekcijskog nadzora nad zakonitošću rada kaznenih tijela i Centra za izobrazbu te postupanju sa zatvorenicima	Broj provedenih inspekcijskih i upravnih nadzora	Sektor tretmana	Tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P, A, I
		Rješavanje predstavki i pritužbi zatvorenika i maloljetnika	Broj riješenih predstavki i pritužbi		Tijekom 2018.		P, A
		Stručni obilasci kazionica, zatvora i odgojnih zavoda (konzultativno-savjetodavni)	Broj obavljenih obilazaka		Tijekom 2018.		P, A
		Sastanci voditelja odjela tretmana i osiguranja kaznenih tijela (ujednačavanje prakse)	Održana po dva sastanka godišnje		Tijekom 2018.		P, A
25.	Podnošenje izvješća po nacionalnim	Analiza stanja problematike i izrada izvješća	Broj izrađenih i dostavljenih izvješća u odnosu na broj	Sektor tretmana	Tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-	P, A

	strategijama i akcijskim planovima RH, te na zahtjev raznih državnih i EU tijela i organizacija		zatraženih			2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	
26.	Suradnja s fakultetima	Revizija postojećih sporazumasklopljenih s ERF-om, Odsjekom za psihologiju FF-a i Hrvatskih studija te s drugim fakultetima relevantnim za područje izvršavanja kazne zatvora, provedba sporazuma	Izvršena revizija sporazuma, potpisani revidirani sporazumi, realizirane aktivnosti iz sporazuma	Sektor tretmana	Tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P, A
27.	Međunarodna suradnja	Koordinacija aktivnosti međunarodne suradnje na razini Središnjeg ureda (MECR, EuroPris, Vijeće Europe, bilateralna suradnja), aktivno sudjelovanje u radu stručnih radnih	Broj službenika Sektora tretmana u međunarodnim radnim grupama, broj službenika tretmana koji su sudjelovali na međunarodnim događanjima, broj	Sektor tretmana	Tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja:	P

		grupa, na konferencijama, seminarima, kongresima, sudjelovanje u međunarodnim projektima	međunarodnih događanja na kojima su aktivno sudjelovali službenici Sektora tretmana			1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	
28.	Suradnja s organizacijama civilnog društva u području rehabilitacije i reintegracije zatvorenika i maloljetnika	Priprema i provođenje natječaja za financiranje projekata/programa udruga usmjerenih pružanju potpore provođenju pojedinačnog programa izvršavanje kazne zatvora/odgojne mjere, u okviru raspoloživih sredstava iz dijela prihoda od igara na sreću te nadzor nad izvršavanjem ugovora s udrugama	Pripremljen i objavljen natječaj u 2017. godini, proveden postupak ocjenjivanja, odabrane i financirane udruge sukladno mjerilima kvalitete, izvršan nadzor nad kvalitetom usluge i poštivanja ugovora od strane udruga koje su sredstva ostvarile iz natječaja provedenog u 2016. godini.	Sektor tretmana	Tijekom 2018.	Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću za 2017. i 2018. godinu, Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog	A, P
29.		Predlaganje odobravanja suradnje s udrugama financiranim iz drugih izvora, sukladno procijenjenim potrebama i kvaliteti ponuđene usluge.	Broj riješenih molbi za suradnju	Sektor tretmana	Tijekom 2018.	1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog	A, P

						sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	
30.	Uvid u realno stanje, potrebe, infrastrukturne objektivne mogućnosti i interes u kaznenim tijelima za provedbom općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	obilaskom kaznenih tijela po regionalnom principu ali ne u svrhu nadzora nego stjecanja neposrednog uvida u predmet	1 obilazak/mjesec dana	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Do 31. prosinca 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	A
31.	Utvrđivanje obrazovnih potreba i preferencija zatvorenika	popunjavanje ankete o obrazovnim potrebama zatvorenika po dolasku u kazneno tijelo i dostava istih Službi općih programa tetmana zatvorenika i maloljetnika	broj popunjenih anketa u odnosu na broj novoprimljenih zatvorenika u kaznenim tijelima	odjeli tretmana kaznenih tijela uz podršku Službe općih programa	kontinuirano tijekom godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	A
32.	Završavanje	suradnja s pučkim	sva kaznena tijela	Služba općih	do 30. lipnja	Strateški plan	P

	osnovnog obrazovanja i osposobljavanje za prvo zanimanje zatvorenika	otvorenim učilištima prema sjedištu kaznenog tijela	ostvarila komunikaciju s pučkim otvorenim učilištima prema sjedištu kaznenog tijela radi utvrđivanja mogućnosti suradnje s najbližim pučkim učilištem	programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	2018. godine	Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	
33.	Nastavak obrazovanja zatvorenika i maloljetnika u dobi do 28 godina	sudjelovanje u programu "Garancija za mlade" Ministarstva rada i mirovniskog sustava	barem 50 uključenih zatvorenika u program	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	do 31. prosinca 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P
34.	Smisleno provođenje slobodnog vremena zatvorenika uz moguć	osnivanje radne skupine koja bi oblikovala sportski program koji bi obuhvaćao sadržaje tjelesnih aktivnosti, razvijanja svijesti	oblikovan sportski program i uveden u kaznionice u Glini i Lepoglavi te Zatvor u Zagrebu	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	do 31. prosinca 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i	P

	rehabilitacijski učinak	zatvorenika o očuvanju vlastitog zdravlja, uljudnog komuniciranja i nenasilnog rješavanja problema				temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	
		prodajna izložba stvari i predmeta nastalih radom zatvorenika	2 prodajne izložbe/2018. godine (Dan otvorenih vrata kaznenih tijela, Božić)	kaznena tijela koja pokažu interes za uključivanjem	do 31. prosinca 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih parava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P
35.	Podizanje kvalitete života zatvorenika	koordiniranje, praćenja provedbe i evaluacija Pilot projekta uvođenja Zajednice UZOR u zatvorski sustav	Proveden pilot projekt u 6 kaznenih tijela	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Kontinuirano tijekom 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2.	P

						Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	
36.	Upućivanje zatvorenika na izdržavanje kazne iz Centra za dijagnostiku u Zagrebu	Klasifikacija zatvorenika u skladu s Okvirnim mjerilima	Broj zatvorenika raspoređenih prema okvirnim mjerilima (cca 1300 zatvorenika)	Povjerenstvo za upućivanja, Odjel za maticu, statističku analizu i evaluaciju programa	Tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018- 2020 Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P,I,A
37.	Premještaj zatvorenika tijekom izvršavanja kazne zatvora	Održavanje sjednica povjerenstva za premještaje prema godišnjem planu i po potrebi	Sjednice održane godišnje cca 500 predmeta	Povjerenstvo za upućivanja, Odjel za maticu, statističku analizu i evaluaciju programa	Tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018- 2020 Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih parava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P,A
38.	Unaprjeđivanje i osiguravanje	Edukacija nove grupe službenika tretmana u	Tiskan materijal. Provedena edukacija.	Služba posebnih programa, analize,	ožujak 2018.	Nacionalna strategija suzbijanja	P

	kvalitete provedbe psihosocijalnog tretmana zatvorenika ovisnika o drogama	kazenim tijelima za provedbu programa psihosocijalnog tretmana ovisnika o drogama PORTOs		evaluacije i matice zatvorenika		zlouporabe ovisnosti 2018-2025., Akcijski plan suzbijanja zlouporabe ovisnosti 2018.-2021, Smjernice za psihosocijalni tretman ovisnosti u zdravstvenom, socijalnom i zatvorskom sustavu, Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	
		Supervizija i praćenje provedbe drugih oblika psihosocijalnog tretmana ovisnika, sukladno Smjernicama za psihosocijalni tretman ovisnosti u zdravstvenom, socijalnom i zatvorskom sustavu	Supervizijski sastanak, prikupljanje i analiza podataka o provođenju programa, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja i Središnjeg ureda.	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	Tijekom 2018.g: sup. sastanci 2 x godišnje, sup. u grupi po potrebi, el. i tel. komunikacija kontinuirano		P, A, I
		Nastavak provedbe projekta Vlade RH pod nazivom Projekt resocijalizacije ovisnika o drogama koji su završili neki od programa odvikavanja od ovisnosti u terapijskoj zajednici ili zatvorskom sustavu te ovisnika koji su u izvanbolničkom tretmanu i duže vrijeme stabilno održavaju apstinenciju i pridržavaju se propisanog načina liječenja	Broj zatvorenika uključenih u edukaciju kroz Projekt, broj zatvorenika koji su završili edukaciju kroz Projekt	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Do kraja 2018.g, ovisno o sredstvima u proračunu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.		P

		Prikupljanje podataka i unošenje u bazu radi provođenja evaluacije učinkovitosti programa	Prikupljeni i uneseni podaci	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom 2018.		P, A
39.	Unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete provedbe posebnog programa tretmana nasilnih delinkvenata	Koordinacija i praćenje provedbe ART programa u kaznenim tijelima	Elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja, supervizora i Središnjeg ureda.	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	Tijekom 2018.	Pravilnik o izvršavanju sigurnosne mjere obveznog psihosocijalnog tretmana i Standardi za provedbu sigurnosne mjere obveznog psihosocijalnog tretmana (Narodne novine, br. 42/13, 142/13), Nacionalna strategija zaštite mentalnog zdravlja za razdoblje 2017-2022. godine, Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje	P, A, I
		Edukacija službenika tretmana kaznenih tijela za provedbu psihosocijalnog tretmana nasilnika NAS	Održana edukacija službenika kaznenih tijela	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika, Centar za izobrazbu, službenici koji su sudjelovali u izradi programa	Ožujak 2018.		P
		Supervizija i praćenje provedbe oba programa psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja i zatvorenika s poteškoćama kontrole agresivnog ponašanja	Supervizijski sastanak, prikupljanje i analiza podataka o provođenju programa, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja i Središnjeg ureda	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	Tijekom 2018.		P, A, I
		Prikupljanje podataka i unošenje u bazu radi provođenja evaluacije učinkovitosti programa	Prikupljeni i uneseni podaci	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom 2018.		P, A

						tretmana zatvorenika	
40.	Izrada i implementacija programa psihosocijalnog tretmana zatvorenika ovisnika o kockanju	Izrada pilot programa za provođenje tretmana ovisnika o kockanju	Izrađen nacrt programa za provođenje pilota	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika, radna skupina za izradu programa, ERF, Udruga za kreativni socijalni rad	Siječanj-srpanj 2018.	Nacionalna strategija suzbijanja zlouporabe ovisnosti 2018-2025., Akcijski plan suzbijanja zlouporabe ovisnosti 2018.-2021, Smjernice za psihosocijalni tretman ovisnosti u zdravstvenom, socijalnom i zatvorskom sustavu, Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P
		Pilot provedba programa	Proveden pilot	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika, radna skupina za izradu programa, ERF, Udruga za kreativni socijalni rad, 2-3 odabrana kaznena	Rujan-prosinac 2018.		P
41.	Nastavak provođenja posebnog programa	Praćenje provedbe posebnog programa tretmana počinitelja kaznenih djela u	Supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom 2018.: sup. sastanci 2 x godišnje,	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. -	P, A, I

	tretmana počinitelja kaznenih djela u prometu i preventivnog prometnog programa	prometu i preventivnog prometnog programa u kaznenim tijelima, koordinacija i organizacija supervizijskih sastanaka	komunikacija između provoditelja, supervizora i Središnjeg ureda.		komunikacija kontinuirano	Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	
42.	Nastavak provođenja posebnog programa tretmana ovisnika o alkoholu	Supervizija i praćenje provedbe psihosocijalnog tretmana zatvorenika ovisnika o alkoholu (TALK i modificirana terapijska zajednica/klubovi liječenih alkoholičara)	Supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja, supervizora i Središnjeg ureda.	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom godine: sup. sastanci 2 x godišnje, sup. u grupi po potrebi, el. i tel. komunikacija kontinuirano	Nacionalna strategija suzbijanja zlouporabe ovisnosti 2018-2025., Akcijski plan suzbijanja zlouporabe ovisnosti 2018.-2021, Smjernice za psihosocijalni tretman ovisnosti u zdravstvenom, socijalnom i zatvorskom sustavu, Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog	P, A, I
		Praćenje provođenja potpisanog Sporazuma između Uprave za zatvorski sutav i HSKLA	Broj zatvorenika koji su povezani s domicilnim KLA	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom 2018.		P, A, I
		Edukacija službenika iz područja alkoholologije i psihosocijalnog tretmana ovisnosti o alkoholu.	Broja službenika uključenih u edukaciju	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i mlt., HSKLA, Referentni centar za ovisnosti	Tijekom 2018.		P

						sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	
43.	Unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete provedbe programa tretmana usmjerenih na povećanje životnih vještina i kompetencija, te socijalnih vještina zatvorenika/maloljetnika	Supervizija i praćenje provedbe programa "Zatvorenik kao roditelj"	Supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja, supervizora i Središnjeg ureda.	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom 2018.: sup. sastanak 2 x godišnje.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020 - Cilj 1.3. - Jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda; Način ostvarenja: 1.3.1. Unaprjeđenje rada zatvorskog sustava; 1.3.1.2. Unaprjeđenje tretmana zatvorenika	P, A, I
		Praćenje implementacije programa JUS-TSV u kaznenim tijelima, koordinacija s vanjskim provoditeljima, upute, organizacija supervizije	Program je implementiran i provodi se, održani supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja i Središnjeg ureda	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika, u suradnji s udrugom Ambidekster i Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom	Tijekom 2018.		P, A, I

Sektor osiguranja

RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H

44.	Unaprjeđenje rada Odjela osiguranja kaznionica, zatvora i odgojnih zavoda	Upravni i inspekcijski nadzor	Obavljen nadzor iz djelokruga Sektora osiguranja.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	I
		Stručni obilasci kaznenih tijela	Obavljeni stručni obilasci. Izrađeni izvještaji i mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti u radu kaznenih tijela u odnosu na poslove Odjela osiguranja.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	P
		Sastanci s voditeljima Odjela osiguranja kaznenih tijela.	Obavljeni sastanci. Doneseni zaključci, smjernice i upute.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	P
		Izrada izvješća i prijedloga mjera.	Izrađena izvješća i prijedlozi mjera. Realizirane naložene mjera u zadanome roku.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	P
45.	Prikupljanje dnevnih, mjesečnih i godišnjih statističkih pokazatelja stanja sigurnosti u kaznionicama, zatvorima i odgojnim zavodima i izrada izvješća	Unapređenje sustava prikupljanja, vođenja i kvalitete statističkih podataka, međusobne suradnje i razmjene.	Utvrđivanje potreba za novim oblicima obrazaca, sastavnicama i potrebama vezanim uz oblike podataka. Izrađeni obrasci i prikupljeni podaci. Kvaliteniji protok i način razmjene informacija unutar i izvan zatvorskog sustava.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	A

		Vođenje računalne aplikacije za uvid u sigurnosno rizična ponašanja zatvorenika. Prikupljanje i prosljeđivanje podataka.	Praćenje, ažuriranje i analiza podataka iz aplikacije.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine		P
		E- evidencija dežurnog	Web mjesto Uprave za zatvorski sustav i probaciju na SharePoint Sever 2010 platformi gdje se korištenjem informacijskih tehnologija omogućava jednostavniji unos, kvalitetniji procesi pretraživanja i dostupnih praćenih evidentiranih podataka u ovu obaveznu evidenciju svakog pojedinog kaznenog tijela	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine		
		Analiza i postupanje s podacima u svrhu prevencije i podizanja razine sigurnosti u kaznenim tijelima.	Analiza podataka iz aplikacije te poduzimanje aktivnosti radi provođenja preventivnih mjera i podizanje razine sigurnosti	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine		P
46.	Prevenција	Izrada prijedloga mjera	Poduzete konkretne	Sektor osiguranja	Kontinuirano		P

	incidentnih događaja u kaznionicama, zatvorima i odgojnim zavodima	postupanja s ciljem prevencije incidentnih događaja, a temeljem analize statističkih pokazatelja.	mjere s ciljem smanjenja broja incidentnih događaja i kvalitetnijeg upravljanja sigurnosnim rizicima.		tijekom 2018. godine		
47.		Stručni obilasci kaznenih tijela.	Obavljeni stručni obilasci, napisana izvješća i prijedlozi za unapređenje sustava sigurnosti.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine		P
48.	Stručna obrada predmeta iz djelokruga rada Sektora osiguranja	Postupanje po pismenima iz djelokruga Sektora osiguranja. Poduzimanje drugih radnji sukladno utvrđenim potrebama iz djelokruga Sektora osiguranja.	Uspješno riješeni i završeni predmeti. Povećanje razine sigurnosti sukladno poduzetim mjerama i radnjama.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine		P
49.	Sudjelovanje u radnim skupinama za donošenje izmjene i dopune propisa (zakona, pravilnika i uredbi) iz djelokruga poslova Sektora osiguranja, te donošenja	Davanje mišljenja i izrada prijedloga izmjene i dopune propisa iz domene poslova Sektora osiguranja.	Donesene izmjene i dopune propisa.	Središnji ured Uprave za zatvorski sustav	Kontinuirano tijekom 2017. godine		Z
		Rad na izrada nacrtu Protokola o suradnji Ministarstva pravosuđa, Uprave za zatvorski sustav i Ravnateljstva policije Republike Hrvatske.	Potpisan Protokol o suradnji.	Središnji ured Uprave za zatvorski sustav	Kontinuirano tijekom 2018. godine		P

	Protokola o suradnji						
50.	Stalno jačanje sustava sigurnosti zatvorskog sustava kroz adekvatnu materijalno tehničku potporu.	Izrada plana potreba i nabave materijalno tehničkih sredstava.	Nabava i impelentacija planiranih materijalno - tehničkih sredstava za nesmetan rad i obavljanje svakodnevnih zadaća službenika Odjela osiguranja u kaznenim tijelima (odora i pripadajuća oprema službenika, oružje, video nadzor, sredstva veze, alati za pretrage, vozila i ostalo).	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020	P
51.		Analiza trenutnog stanja i procjena potreba za zahvatima u arhitektonskim rješenjima kaznenih tijela kako bi se unaprijedili sigurnosni standardi i zadovoljile aktualne potrebe.	Izmjene u postojećoj arhitekturi kaznenih tijela kako bi se unaprijedili sigurnosni i drugi standardi.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020	P
52.	Zapošljavanje novih službenika pravosudne policije	Analiza potreba, izrada plana i prijedloga za raspisivanje javnog natječaja.	Izrađen plan i prijedlog sukladno rezultatima analize.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020	A
		Sudjelovanje u provedbi javnog natječaja.	Javni natječaj raspisan i proveden. Zaposlen planirani broj službenika	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020	P

			pravosudne policije.				
53.	Planiranje, temeljno i specijalističko stručno osposobljavanje svih razina službenika Sektora osiguranja	Poticanje i planiranje potreba za odabirom i pohađanjem specijalističkih edukacija u suradnji s Centrom za izobrazbu. Usvajanje temeljnih znanja pohađanjem temeljnog tečaja i specijalističkih edukacija. Izrada Priručnika za obuku.	Izrađen Plan potreba za pohađanjem temeljnih i specijalističkih edukacija u suradnji s Centrom za izobrazbu. Dokaz o uspješno usvojenom znanju i potrebnim kompetencijama	Sektor osiguranja Centar za izobrazbu	Kontinuirano tijekom 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	O
54.	Omogućavanje održavanja kazne bez sigurnosnih rizika za zatvorenike zaštićene svjedoke	Ocjena postojećeg stanja, prijedlozi vezani uz adaptaciju kapaciteta za smještaj zaštićenih svjedoka. Senzibilizacija službenika i jačanje svijesti službenika o važnosti rada sa zaštićenim svjedocima. Izrada prijedloga okvira djelovanja Jedinice s definiranim dijelom radnih procedura	Izrađena analiza, prijedlozi i adaptirani kapaciteti na način da zadovoljavaju sve nužne standarde za smještaj zaštićenih svjedoka. Izrađen prijedlog okvira djelovanja jedinice i definirane radne procedure	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020	P
		Dizajn programa izobrazbe službenika pravosudne policije za rad sa zaštićenim svjedocima.	Donesen program izobrazbe službenika za rad sa zaštićenim svjedocima.	Centar za izobrazbu	Kontinuirano tijekom 2018. godine		P
55.	Jačanje i razvijanje	Ostvarivanje suradnje s drugim državnim	Pozitivna praksa suradnje,	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom		P

	suradnje s drugim državnim tijelima radi unapređenja sustava sigurnosti u kaznenim tijelima	tijelima sukladno odredbama Zakona i podzakonskih akata. Razmjena kriminalističko obavještajnih podataka sukladno SOP-u	unaprjeđenje načina suradnje i razmjene podataka, te pozitivan trend rasta statističkih pokazatelja sigurnosti		2018. godine		
56.	Međunarodna suradnja, Uprave za zatvorski sustav, Sektora osiguranja s ciljem unapređenja postojeće prakse rada, stručnog znanja, vještina i kompetencija	Ostvarivanje kontakta i suradnje s drugim zemljama. Realizacija studijskih posjeta. Implementacija stečenog znanja i vještina	Ostvareni kontakti i obavljene studijske posjete. Stečena nova iskustva i znanja primjenjena su svakodnevnoj praksi rada	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine		P
57.	Osiguranje nužnih uvjeta podizanja razine tjelesne sposobnosti svih službenike pravosudne policije	Ocjena postojećeg stanja, praćenje i izrada daljnjih prijedloga cjelokupnog okvira djelovanja za podizanje tjelesnih sposobnosti službenika pravosudne policije	Impelmentacija u praksu rada cjelokupnog okvira za podizanje razine tjelesnih sposobnosti skužbenika u svim kaznenim tijelima	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2018. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020	P,Z,A
		Izrada prijedloga odabira službenika. Suradnja sa drugim državnim tijelima i Centrom za izobrazbu	Ostvarena suradnja i realiziran rad vezan uz osiguravanje preduvjeta i izradu materijala za odabir	Sektor osiguranja i Centar za izobrazbu		Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020	P

		Preispitivanje i razvoj programa izobrazbe službenika pravosudne policije za podizanje razine tjelesnih sposobnosti	službenika Implementacija			Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2018-2020	P
Sektor za probaciju							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
58.	Izmjena relevantnog zakonskog okvira	Donošenje novog zakonodavnog okvira	Donešen novi Zakon o probaciji	Sektor za probaciju, Središnji ured	III.kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	A
		Donošenje novog Pravilnika o izvršavanju probacijskih poslova	Donešen novi Pravilnik o izvršavanju probacijskih poslova	Sektor za probaciju, Središnji ured	IV.kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	Z
59.	EU projekt Razvoj ljudskih potencijala zatvorskog, probacijskog i sustava pomoći žrtvama i svjedocima	Suradnja sa Sektorom za strateški razvoj i projekte, zatvorskim sustavom i sustavom podrške žrtvama i svjedocima	Izrađen projektni prijedlog	Sektor za informatizaciju, Sektor za strateški razvoj i projekte Sektora za probaciju, zatvorski sustav i sustav podrške žrtvama i svjedocima	II. kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	P

60.	Razvoj zatvorskog, probacijskog i sustava pomoći žrtvama i svjedocima aplikativnog sustava (ZPIS) u okviru EU Projekta IPA 2012	Suradnja sa Sektor za informatizaciju, Sektorom za strateški razvoj i projekte, zatvorskim sustavom i sustavom podrške žrtvama i svjedocima	Razvijen i implementiran novi aplikativni sustav	Sektor za informatizaciju, Sektor za strateški razvoj i projekte Sektora za probaciju, zatvorski sustav i sustav podrške žrtvama i svjedocima	III.kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	P
61.	Norveški instrument bilateralne pomoći: projekt "Suradnjom do izvrsnosti"	Suradnja sa Sektorom za strateški razvoj i projekte	Od strane donatora prihvaćen i odobren projektni prijedlog	Sektor za strateški razvoj i projekte i Sektor za probaciju, Središnji ured,	III.kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	P
62.	Unaprjeđenje profesionalnih kompetencija probacijskih službenika	Organizacija i provedba različitih oblika izobrazbe probacijskih službenika	Potpisane liste polaznika različitih oblika izobrazbe	Sektor za probaciju, Središnji ured, probacijski uredi	II. i IV.kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	P
63.	Zapošljavanje	Suradnja s Glavnim tajništvom MP-a	Prijedlog za raspisivanje natječaja za zapošljavanje	Sektor za probaciju, Središnji ured	do kraja 2018.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	P
		Provedba natječaja	Objavljen natječaj i odabrani službenici				P
		Suradnja s Glavnim tajništvom MP-a	Prijedlozi za zapošljavanje putem premještaja iz drugih tijela				P
		Suradnja s Glavnim tajništvom MP-a	Odabir kandidata za stručno usavršavanje bez radnog odnosa				P

64.	Unaprjeđenje prakse u izvršavanju probacijskih poslova	Usklađivanje prakse i službenih uputa o postupanju	Ažurirane upute za postupanje za različite probacijske poslove	Sektor za probaciju, Središnji ured	Tijekom 2018.		P
		Suradnja sa sudovima i drugim dionicima vezana uz izvršavanje probacijskih poslova	Održani tematski sastanci				P
		Širenje mreže pravnih osoba u kojima se izvršava rad za opće dobro rad za opće dobro	Sklopljeni ugovora o izvršavanju rada za opće dobro				P

9. Samostalna služba za odnose s javnošću

SAMOSTALNA SLUŽBA ZA ODNOS E S JAVNOŠĆU							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Izveščivanje o stavovima i aktivnostima Ministarstva pravosuđa	Objava vijesti o aktivnostima i stavovima Ministarstva na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa	Broj vijesti objavljen na mrežnoj stranici Ministarstva	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P
		Organizacija brifinga i konferencija za novinare radi izvješćavanja o aktivnostima i stavovima Ministarstva	Broj vijesti objavljen u medijima	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P
		Izrada komunikacijskog plana Ministarstva pravosuđa	Izrađen i donesen dokument	Samostalna služba za odnose s javnošću	do kraja tekuće godine		Z
		Izrada komunikacijske strategije Ministarstva pravosuđa	Izrađen i donesen dokument	Samostalna služba za odnose s javnošću	do kraja tekuće godine		Z

2.	Nastupi ministra, državnih tajnika, pomoćnika ministra i čelnika kaznenih tijela i probacijskih ureda u medijima	Organizacija nastupa čelnih ljudi Ministarstva pravosuđa	Broj vijesti objavljen u medijima	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P
3.	Pravo na pristup informacijama	Rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama	Broj i vrsta rješenja po zahtjevima građana	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P
		Objava zakona i drugih propisa na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa	Broj zakonskih tekstova objavljenih na mrežnoj stranici	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P
		Objava poveznica na dostupne besplatne i javne elektroničke service za građane iz nadležnosti Ministarstva	Broj objavljenih poveznica i broj posjetitelja poveznica	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P
4.	Interna i eksterna komunikacija	Odgovorane na telefonske, pismene i elektroničke upite građana	Broj odgovorenih i zaprimljenih upita	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P
		Izrada brošura, priručnika, vodiča infografika vezanih uz djelokrug Ministarstva namjenjenih općoj	Objavljene brošure, priručnici, vodiči, infografike	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P

		javnosti, izrada kratkih video klipova, objava svih promotivnih materijana na mrežnoj stranici					
		Organizacija manifestacije "Dana otvorenih vrata Ministarstva pravosuđa" te Konferencije	Održana manifestacija te broj vijesti objavljen u medijima	Samostalna služba za odnose s javnošću	do kraja listopada		P
		Organiziranje radionica, redovitih konferencija za medije, tematskih konferencija za medije i okruglih stolova, javnih rasprava i foruma	Održani broj radionica, konferencija za medije, okruglih stolova	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P
		Izmjena i prilagodba osobama s invaliditetom mrežne stranice Ministarstva pravosuđa, prijevod teksta mrežne stranice na strane jezike	Broj izmjena na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		O
5.	Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću	Provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Broj i vrsta provedbe savjetovanja	Samostalna služba za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godina dana)		P

10. Samostalna služba za unutarnju reviziju

SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU							
RED. BROJ	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Godišnje izvješće o obavljenim revizijama	Izrada izvješća o obavljenim revizijama prema predlošku Min.financija, a sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru(NN 78/15)	Dostava izvješća (Obrazac GIUR) Ministarstvu financija prema definiranim rokovima	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.ožujka 2018.godine		A
2.	Mišljenje vezano uz izjavu o fiskalnoj odgovornosti	Izrada Mišljenja unutarnjih revizora za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini (Prilog5) na osnovu Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i Izvještaja o primjeni fiskalnih pravila(NN 78/11,	Dostava Mišljenja Ministarstvu financija prema definiranim rokovima	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.ožujka 2018.godine		A

		106/12, 130/13, 19/15 i 119/15)					
3.	Obavljanje revizija	Revizije sustava, procesa, i aktivnosti koji se financiraju iz nacionalnih sredstava - Državnog proračuna - 11 revizija	Provedba aktivnosti sukladno propisanoj metodologiji rada unutarnje revizije (Priručnik za unutarnje revizore) te broj izdanih preporuka	Samostalna služba za unutarnju reviziju	Tijekom 2018.godine		A
		Ad hoc revizije po nalogu čelnika tijela te horizontalne revizije u koordinaciji sa Ministarstvom financija	Provedba aktivnosti sukladno propisanoj metodologiji rada unutarnje revizije (Priručnik za unutarnje revizore) te broj izdanih preporuka	Samostalna služba za unutarnju reviziju	Tijekom 2018.godine		A
		Praćenje provedbe preporuka	Broj provedenih preporuka prema izvješćima unutarnje revizije	Samostalna služba za unutarnju reviziju	Tijekom 2018.godine		A
4.	Strateški plan rada	Izrada Strateškog plana rada za slijedeće trogodišnje razdoblje temeljem procjene rizika, a sukladno Zakonu o	Dostava Ministarstvu financija Strateškog plana za 2018.-2020. godinu	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.siječnja 2018.godine		A

		sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15)	prema definiranim rokovima				
5.	Godišnji plan rada	Izrada Godišnjeg plana rada za 2018.godinu temeljem procjene rizika, a sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15)	Dostava Ministarstvu financija Godišnjeg plana za 2018. godinu prema definiranim rokovima	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.siječnja 2018.godine		A

VI. Financijski plan

OPIS	2017.	2018.	INDEKS
1	2	3	4
Financijski plan MP	380.305.602,00	326.640.457,00	0,859
Ukupno prihodi	380.305.602,00	326.640.457,00	0,859
Ukupno rashodi	380.305.602,00	326.640.457,00	0,859

KLASA: 023-03/17-01/5
 URBROJ: 514-02-01-02-18-01
 Zagreb, 29. ožujka 2018.





MINISTAR
Dražen Bošnjaković